

ภาคผนวก 16ข

เอกสารคู่มือการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน





ปลอดภัยไว้ก่อน



คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด
บริษัท ไฟฟ้าสุรินทร์ จำกัด

จัดทำโดย

แผนกความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

ปรับปรุงครั้งที่ 01

หน้า 1 / 65



คำนำ

บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด และบริษัท ไฟฟ้าสุรินทร์ จำกัด มีความห่วงใยในความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยของพนักงานทุกท่านในระหว่างการทำงานทุกท่านเป็นทรัพยากรคนที่มีค่าและค่าของความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการก้าวสู่ความสำเร็จสูงสุดของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงสนับสนุนให้มีการรวมด้านความปลอดภัย ทั้งนิเทศ ความปลอดภัยของความรู้ ความรู้ด้านความปลอดภัย และส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานทุกท่าน เพื่อพัฒนาให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองนโยบายด้านการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเจตนารมณ์นี้ บริษัทฯ โดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้และแนะนำแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยให้กับพนักงานทุกท่าน บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยในการทำงานเล่มนี้จะมีส่วนเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคน

ด้วยความห่วงใย

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1 พฤษภาคม 2560

ปรับปรุงครั้งที่ 01

หน้า 3 / 68



เรื่อง	หน้า
คำนำ	3
สารบัญ	6
1. คำนำ	8
2. นโยบายความปลอดภัย อธิปไตย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	9
3. หน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อธิปไตย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	10
4. หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	11
5. หน้าที่ของพนักงานในการป้องกันอุบัติเหตุ	13
6. การรายงานอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภาวะฉุกเฉิน	14
7. การสอบสวนอุบัติเหตุ	15
8. สถานะของอุบัติเหตุ	16
9. ผลกระทบจากอุบัติเหตุ	18
10. มาตรการป้องกันอุบัติเหตุ	19
11. วัตถุประสงค์กับอันตรายส่วนบุคคลคืออะไร	22
12. มาตรฐานความปลอดภัยในโรงงานอุตสาหกรรม และสัญลักษณ์ความปลอดภัย	23
13. กฎความปลอดภัยทั่วไป	27
14. ความปลอดภัยในสำนักงาน	28
15. การยกตัวหนัก (Transfer Work)	29
16. การป้องกันและระงับอัคคีภัย (FIRE PREVENTION)	30
17. การทำงานในที่สูง (High Places Work)	34
18. การใช้สารเคมีอย่างถูกต้องและปลอดภัย (SAFETY FOR CHEMICAL USAGE)	35
19. การปฏิบัติงาน ใ้ความร้อน (Hot work)	36
20. งานไฟฟ้า (Electric work)	37
21. งานเชื่อมโลหะ (Welding work)	39
22. งานเย็บ (Mill work)	40
23. เครื่องมือโลหะ (Press Machine) เครื่องเจาะ (Drilling Machine) เครื่องกลึง (Lathe Machine)	41
24. งานที่อับอากาศ (Confined Spaces work)	42
25. งานเบี่ยงโอน (Boiler)	45
26. งานขี้นรถจักร	47
27. การปฏิบัติงานบนถังเก็บก๊าซ	50
28. งานขี้นรถโฟล์คลิฟท์ (FORKLIFT)	52
29. งานยกสิ่งของโดยคน (Cane)	60
30. งานขับรถ (DRIVING)	63
31. งานการควบคุมและอุบัติเหตุ	66



“ร่วมแรงสร้างสรรค์ มั่งมีมาตรฐาน
พัฒนากิจการสู่มาตรฐานสากล
ปฏิบัติตนถูกวิธี ทุกพื้นที่ปลอดภัยให้ป็นศูนย์”
ปฏิบัติตนอยู่ในขอบเขต ปลอดภัยให้ป็นศูนย์”



We care your safety.

คำจำกัดความ

ภัย (Hazard)

เป็นสภาพการณ์ซึ่งมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดการบาดเจ็บหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินหรือชีวิต หรือ กระบวนการเมื่อละเมิดขีดความสามารถในการปฏิบัติงานปกติตามปกติ

อันตราย (Danger)

ระดับความรุนแรงที่เป็นผลต่อสุขภาพ กาย (Hazard) ระดับของภัยที่ระดับสูงมากหรือโดยทั่วไป ขึ้นอยู่กับมาตรการในการ ใดก็ตาม

ความเสียหาย (Damage)

ความรุนแรงของอาการบาดเจ็บหรือความสูญเสียทางกายภาพหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินหรือความเสียหาย ทางด้านการเงินที่ชัดเจน

อุบัติเหตุ (Accident)

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้วางแผนไว้ล่วงหน้า ซึ่งก่อให้เกิดความบาดเจ็บ พิการ หรือตาย และทำให้ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย

ความปลอดภัย (Safety)

ในทางปฏิบัติ หมายถึง "การประนีประนอม" แต่สำหรับในทางปฏิบัติขอยอมรับได้ในความหมายที่ว่า "การประนีประนอม อันมีโดยจะเกิดขึ้น"



KI บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เราคือผู้ผลิต : ใน 3 ซองมากยีสต์สำเร็จรูปน้ำตาลอย่างมีคุณภาพ ที่ได้รับการยอมรับจากผู้บริโภค มีความเป็นธรรมชาติสูงไว้ พนักงาน ชุมชน และผู้ถือหุ้น

"พัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในอันที่จะ

1. ไปดงกันอุปบัติเหตุในทุกด้าน
2. ปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย ไม่ส่งผลกระทบต่อตนเอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
3. ดำเนินโครงการของรักการได้แก่ด้านการไม่ละเมิดสิทธิ และเคารพได้กัน
4. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดขององค์กรที่เกี่ยวข้อง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ทั้งนี้ ผู้บริหารจะจัดให้มีทรัพยากรอย่างเพียงพอ เนมาะสนัดการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดจนจัดอบรมพนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็น ตลอดจนทบทวนนโยบาย และระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง



กรรมการผู้จัดการ



ให้แหล่งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน และเอกสารเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุอื่นที่ร้ายแรงจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ตรวจสอบและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายและเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานสอดคล้องกัน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาข้อร้องเรียนและข้อมูลความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการพิจารณาเสนอแนะ
5. ดำเนินการปฏิบัติตามด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้น อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ด้านรับผิดชอบ ในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความรู้และข้อมูล
7. วางระเบียบการขอความปลอดภัยในการทำงานที่ไม่ปลอดภัยไปใช้ในพื้นที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าหรือสิ่งที่เสนอแนะ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งจะเปิดเผย ดูโปรแกรม และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการเปิดเผยในที่ลับ
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย



หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อกำหนดและปฏิบัติตามปกติในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหา ความเสี่ยงหรืออันตราย ที่เกิดขึ้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการประเมินระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
3. สนับสนุนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้ได้ความปลอดภัยในการทำงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงานประจำวัน
5. กำกับ ดูแล การใช้โปรแกรมการเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุอื่นที่ร้ายแรง บุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุอื่นที่ร้ายแรง บุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ ผู้บริหารสถานประกอบการ
7. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือเกิดเหตุอื่นที่ร้ายแรงจากการทำงานของลูกจ้าง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคือความปลอดภัย
8. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน
9. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยมอบหมายหรือมอบหมาย

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับเทคนิค มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

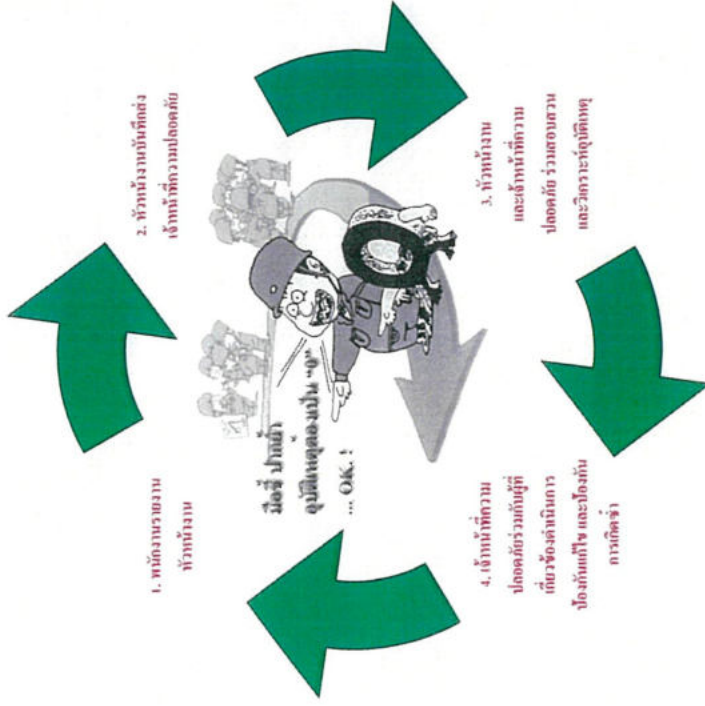
1. ตรวจสอบและเสนอแนะ ให้เห็น ข้อปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อธิษฐานมีและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้แจงอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและข้อเสนอแนะความปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
3. แนะนำ ให้ลูกจ้าง ปฏิบัติงานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามปกติในการทำงาน
4. ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุอื่นที่ร้ายแรงจากการทำงาน และรวบรวมสถิติ จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุอื่นที่ร้ายแรง จากผู้เกี่ยวข้องจากการทำงานของลูกจ้าง
5. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

10. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน

◆ แก้วสารานุกรม หรือ กะฉีกกันด้วยแก้ว



การรายงานอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน



การสอบสวนอุบัติเหตุหรือไม่ ? (ACCIDENT INVESTIGATION)

ทำไม ? จึงต้องมีการสอบสวนอุบัติเหตุ

- เพื่อต้องการหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และหาแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นอีก
- ไม่มีความแน่นอน บางครั้งพนักงานเชื่อว่าเกิดอุบัติเหตุแล้ว หัวหน้างานผู้จ้างจะถูกลำหนີ ซึ่งจริงแล้วการสอบสวนอุบัติเหตุจะทำให้เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำขึ้นอีก หากสาเหตุเดิม แล้วมันก็ได้จัดการสาเหตุคืออะไร ?
 - โฉงกันอุบัติเหตุไม่ได้เกิดขึ้นอีก
 - โฉงกัน ไม่ได้เตือนพนักงาน ได้รับอุบัติเหตุบ่อยๆ
 - พนักงานมีคุณภาพหรือการทำงานที่ดีขึ้น

แนวการสอบสวนอุบัติเหตุมีขั้นตอนอย่างไร

- เมื่อเกิดอุบัติเหตุให้ทำการปฐมพยาบาลที่ห้องพยาบาล
- ให้อะไหล่ติด ในการเกิดอุบัติเหตุเฉพาะทาง เพื่อบันทึกลงในแบบสอบสวนอุบัติเหตุ
- พยาบาลจะส่งแบบสอบสวนงานไปให้เจ้าหน้าที่ รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่อุบัติเหตุมีผู้เสียหาย / เกือบจะเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Accident) ทางเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะส่งแบบสอบสวนงานให้หัวหน้างานเพื่อทำการสอบสวนอุบัติเหตุ
- ในกรณีที่อุบัติเหตุมีผู้เสียหายรุนแรง ให้ปฏิบัติตาม
 1. หัวหน้างานและ / หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะเข้าไปทำการสอบสวน พร้อมกันกับหัวหน้างาน
 2. หัวหน้างานเสนอข้อเท็จจริงและการป้องกัน ไปสู่จัดการตรวจสอบแล้วจึงส่งให้หัด.ฝ่าย รักษาและให้ข้อคิดเห็น
 3. ส่งแบบสอบสวนงานกลับมายังแผนกความปลอดภัยและขอพิจารณา

สาเหตุของอุบัติเหตุ

❶ สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITIONS)

- ❖ เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ชำรุด ขาดการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา
- ❖ การวางสิ่งไว้มานที่ไม่ถูกต้อง
- ❖ ความไม่แข็งแรงหรือแตกหักในการจัดเก็บวัสดุสิ่งของ
- ❖ สิ่งแวดล้อมในการทำงานไม่ดี เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, การระบายอากาศไม่ดี, เสียงดัง, ฝุ่นละออง, ความร้อนสูง, ใต้ระบบของสารเคมี เป็นต้น
- ❖ ไม่มีการตรวจเช็คถังแก๊สเป็นอันตราย ของเครื่องจักร หรือส่วนที่เคลื่อน ไหวต่าง ๆ เช่น เชือก, ไซ้, พูเลย์, ไฟฟ้า, เทลคอตีว, ไม้ดีด หรือความร้อน เป็นต้น
- ❖ ระบบ ไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าให้ชำรุดบกพร่อง



สาเหตุของอุบัติเหตุ

❷ การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Acts)

- ❖ การมีทัศนคติไม่ถูกต้อง เช่น คุ้นเคยกับเรื่องของการละเมิดกฎระเบียบโดยไม่ได้
- ❖ ผู้ที่ไม่ใส่ใจรายละเอียด การตัดสินใจ
- ❖ ประมาทเลินเล่อ พังแผนงาน เบี่ยงเบน จิตใจมาเรื่องอื่น ๆ
- ❖ เกรี้ยว ถัดขั้นตอน
- ❖ คิดแต่เรื่องง่าย ๆ ไม่คำนึงถึงอันตรายของเครื่องจักรของตนแล้วไม่ถอย
- ❖ หย่อนใจเล็กน้อยระหว่างปฏิบัติงาน
- ❖ ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- ❖ สภาพร่างกายไม่พร้อมหรือผิดปกติ เช่น ดื่มสุรา , เมารถ , มีปัญหาครอบครัว ใช้ยาเสพติด เป็นต้น

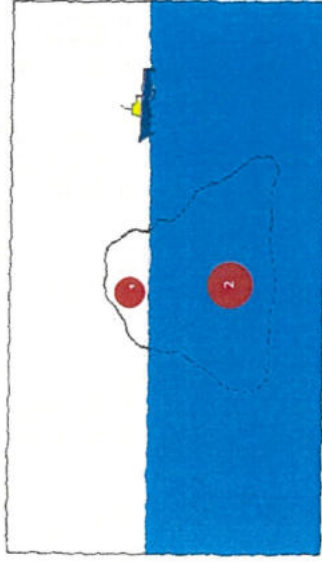
❸ การขาดความรู้ ทักษะ หรือความปลอดภัย

- ❖ ไม่รับฝึกอบรม ความปลอดภัย
- ❖ ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของความปลอดภัยในการทำงาน
- ❖ ไม่ระมัดระวังสิ่งของ
- ❖ ขาดจิตสำนึก ความปลอดภัย



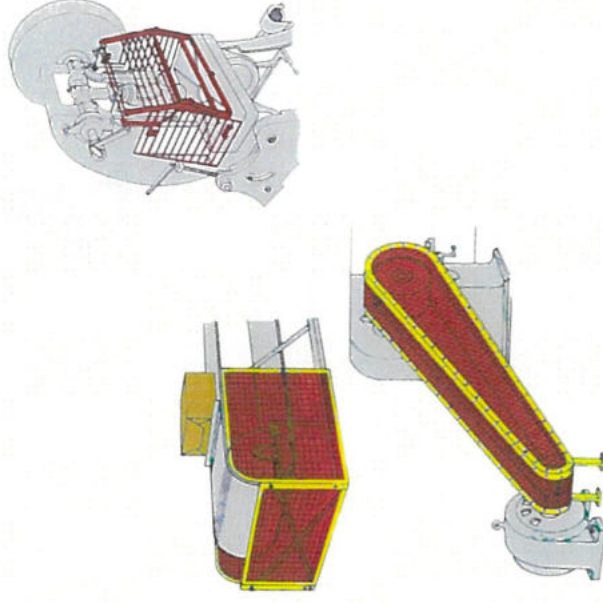
ผลกระทบจากอุบัติเหตุ

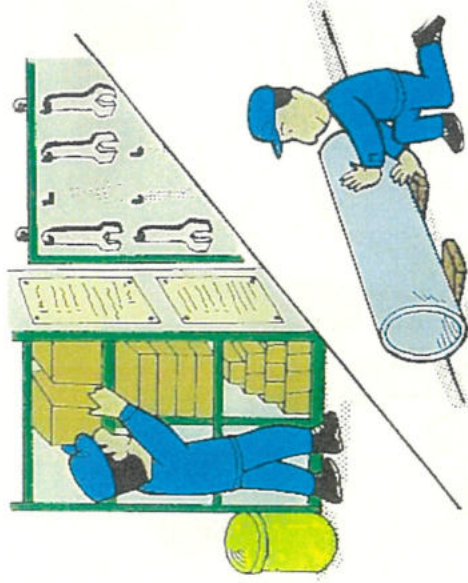
- ❶ ผลกระทบทางตรง (DIRECT EFFECT)
 - อวัยวะ ได้รับความบาดเจ็บ บาดแผล
 - เกิดเจ็บปวดหรือถึงแก่การประณตอาชีวะ
 - สูญเสียอวัยวะ พิการ
 - สูญเสียชีวิต
- ❷ ผลกระทบทางอ้อม (Indirect Effect)
 - ขาดงาน หยุดงาน ทำให้ขาดรายได้
 - สูญเสียเวลาในการรักษาพยาบาล ค่าใช้จ่าย ค่าเดินทาง
 - สูญเสียโอกาสในความก้าวหน้าทางาการงาน
 - หากเกิดความพิการจะเพิ่มภาระให้ครอบครัว
 - สูญเสียโอกาสทางสังคม
 - หากสูญเสียชีวิต ครอบครัว จะได้รับความเดือดร้อนอย่างมาก
 - บริษัทสูญเสียบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ
 - ประสิทธิภาพการผลิตที่ลดลงมีผลถึงขั้นกีดกันการพัฒนาประเทศ



มาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

- ❶ การป้องกันเครื่องจักรหรือแหล่งกำเนิด (Source)
 - การออกแบบเครื่องจักร โดยคำนึงความปลอดภัยเป็นพื้นฐาน
 - การสร้างการคัดกรองส่วนที่เป็นอันตราย
 - การสร้างสิ่งกั้นขวางไม่ให้คนเข้าไปได้ส่วนที่เป็นอันตราย
 - การติดตั้งสวิตช์ทำงานแบบกดไป 2 มีด
 - การติดตั้งสวิตช์ควบคุมเครื่องฉุกเฉิน อาจเป็นแบบปุ่มกดหรือรีเลย์ฉุกเฉินก็ได้
 - มีการตรวจรักษา และซ่อมบำรุงเครื่องจักรเป็นประจำ ครอบคลุม
 - การจัดการได้ โดยให้ระบบดี แสงสว่าง



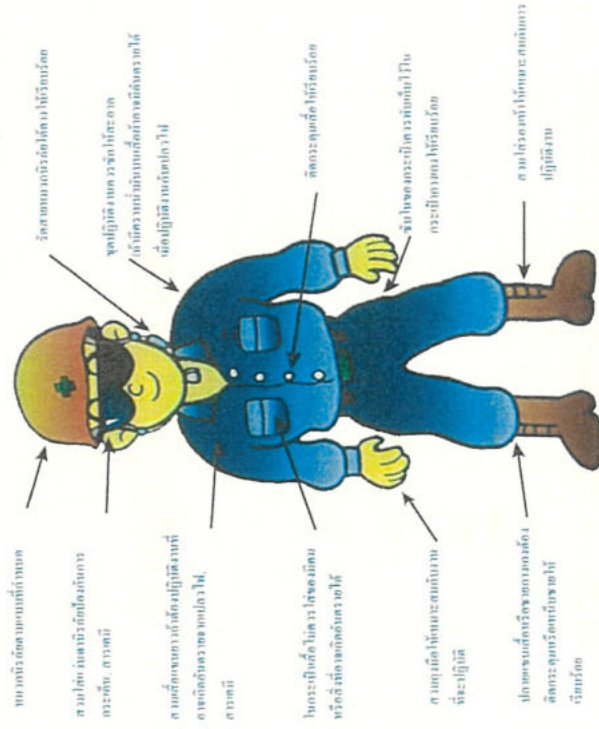


2 การโยกย้ายเมล็ดหรืออวบน้ำ (Path)

- การกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยเป็นระเบียบปฏิบัติ
- การชัดเจนทั้งในงานให้สื่อและเป็นตะวันตกหรือ
- จัดเก็บทรัพย์สิน วัสดุ และเงินไปในที่ที่ปลอดภัยแทนไว้
- วัสดุของเครื่องมือต่าง ไม่ควรทิ้งให้เสีย แล้วควรนำมาดูแล ส่วน วัสดุที่มีพิษและกัมมันตรังสี
- ควรใช้เครื่องมืออย่างปลอดภัย
- การติดตั้งป้ายเตือนอันตราย
- ควรแจ้งข้อจำกัดความปลอดภัย ประสิทธิภาพ ข้อควรระวัง
- ควรสร้างองค์ประกอบขึ้นใหม่ที่เกี่ยวข้อง หมดอายุของเครื่องมือที่ใช้งาน

๑ การป้องกันผู้ถูกโจมตี (RECEIVER)



- การสวมเครื่องแบบปฏิบัติต่อเวรด้วย เช่น
 - ซอยเกลือ แขนเสื้อ ขากางเกง เข็มขัด ใบไม้รวก
 - คีตกระดุมตะขุยกี่ดัดไว้ไว้กรวยข
 - รวามณ เวรอส ฆวนมาทกฤษณโให้เวรด้วย
 - ใบดอกเสี้ยวสี พชนะ ห่าน
 - ใบสามเสี้ยวสีที่ใช้กับนักรวีนั้น เพร ะอาจชุดให้ดูกรวี ให้ใบไม้ไว้ได้
 - ใบไม้หรือดอกไม้ที่สวมแทนดอกกรวยสีขาว ใบ ไม้ ใบกระเปาะใบสุตสีจาง
- การปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานตามภูมิจังหวัดนครสวรรค์
- การใช้คู่พรานเข้าจับนกอินทรี ใช้สามบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสม
 - การขอขมาพระเจ้าน้องยาเธอ เจ้าฟ้ากรมขุนเขมาภิรตา จักกรีวงศาธิราชก่อนเสวยราชย์พระบรมราชินย
 - การขอขมาพระเจ้าน้องยาเธอ เจ้าฟ้ากรมขุนเขมาภิรตา จักกรีวงศาธิราชก่อนเสวยราชย์พระบรมราชินย



ไข
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
เพื่ออะไร







มาตรฐานสีท่อในโรงงานอุตสาหกรรม

	สีเขียว	พยับเขียว	พยับสีขาว
	สีแดง		พยับสีเทาเข้ม
	สีด้า		พยับสีม่วง
	สีเงิน		พยับสีน้ำ
	สีแสด		พยับสีฟ้า
	สีเหลือง		พยับสี
	สีน้ำเงิน*		พยับเงิน
	สีม่วง*		พยับดก / พยับดำ

- ลักษณะสารแต่ละชนิดจะแบ่งบอกด้วยสีที่แตกต่างกันไปจึงจะใช้ร่วมกันเพื่อความสะดวก

๕. ญัตติกำหนดความปลอดภัย

สี / ลักษณะ	ความหมาย	ตัวอย่างการใช้งาน
	เตือน / ระวังอันตราย	ระวังอันตรายข้างหน้า, ระวังไฟฟ้าแรงสูง, ระวังอันตรายจากเครื่องจักร, ระวังขอบคม
	บังคับให้ต้องปฏิบัติตาม	บังคับให้ต้องสวมเครื่องป้องกันส่วนบุคคล เครื่องหมายบังคับ / แนะนำ
	แสดงสถานะปลอดภัย	ทางนี้ไป, ทางออกฉุกเฉิน, โทรศัพท์ฉุกเฉิน, ข้อพยาบาล, อัมถันเขยหัวมีรีไซเคิลฉุกเฉิน
	หยุด / ห้าม	ห้ามสูบบุหรี่, ห้ามทานอาหาร, ห้ามสูบบุหรี่, ห้ามตรงไป, หยุดรถว. จักรยานเร็ว

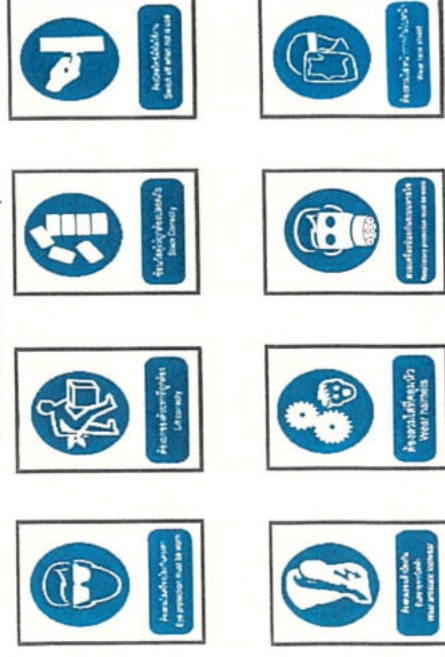
เครื่องหมายเกี่ยวกับอัคคีภัย



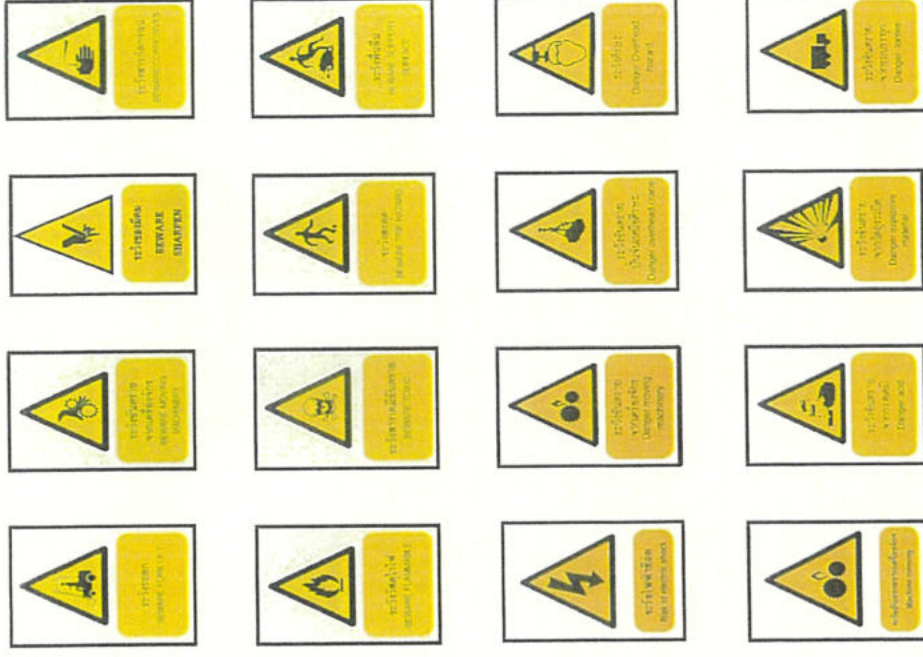
เครื่องหมายสถานะความปลอดภัย



เครื่องหมายบังคับชนิดต่างๆ



เครื่องหมายเตือนชนิดต่างๆ



เครื่องหมายห้ามชนิดต่างๆ



กฎความปลอดภัยทั่วไป (General safety rules)

1. พนักงานปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. การเดินภายในโรงงานให้เดินชิดซ้าย
3. เมื่อเดินขึ้นลงบันไดให้มองขึ้นบันไดและจับราวบันไดเสมอ
4. ก่อนและหลังปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและเครื่องมือต่างๆ ต้องตรวจสอบความพร้อมและสภาพการทำงานให้ถูกต้องเรียบร้อย ทั้งที่ตนเองและให้ผู้อื่นร่วมงานทราบ
5. ห้ามเคลื่อนย้ายหรือถอดปลั๊กเครื่องจักร (Guard) ออกจากเครื่องจักร
6. ปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ ข้อสั่งสอน ป้ายเตือนต่างๆ ที่ติดไว้ได้อย่างเคร่งครัด
7. ไม่พูดคุยเล่นกับเพื่อนขณะปฏิบัติงาน โดยเด็ดขาดเพราะอาจเกิดอันตรายได้
8. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บจากอุบัติเหตุให้หยุดปฏิบัติงานและแจ้งหัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบทันที
9. ห้ามนำอาหาร เครื่องดื่ม ขยะมูลฝอย เข้ามาในโรงงานเป็นอันขาด
10. ต้องสวมใส่ชุดป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่กำหนด ณ จุดงานนั้นตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
11. เก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ให้เป็นระเบียบ และเก็บในบริเวณที่ระบุไว้
12. อุปกรณ์ในโรงงานและพื้นที่ที่กีดกันคนเข้าได้เท่านั้น
13. หากทำงานเกี่ยวกับสารเคมีต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันและระงับพิษสารเคมีทุกครั้ง
14. ร่วมมือกันในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่งานที่ทำงานและหลังเลิกงาน
15. ห้ามวางสิ่งของสิ่งของเครื่องใช้หรือวัสดุอื่นใดบนโต๊ะ ทางเดิน ใต้ ทางออกฉุกเฉิน
16. ไม่อนุญาตให้ใช้ทางออกหรือประตูฉุกเฉินในสถานการณ์ปกติ
17. ห้ามใช้เครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอื่นใดซึ่งไม่ถูกต้องตามวิธีใช้โดยไม่มีความรู้



ความปลอดภัยในสำนักงาน (Safety in Office)

1. ทำความสะอาดพื้นที่ในโต๊ะทำงานของคุณ เพราะถ้าเกิดจะหก ไปได้แล้ว
2. เมื่อต่อสายกันนั้นได้ ไม่ควรยกของสูงเกินไปจนต้องไปยืนบนโต๊ะ และสวมรองเท้าที่รัดกุม
3. อย่าใช้เก้าอี้หมุนมาเองขึ้นเพื่อเก็บของเพราะอาจพาดขาได้ถึง ควรใช้บันไดขึ้นบันทึบ / เก้าอี้หมุนเขี่ยขึ้น
4. ไม่ควรวางโต๊ะหรือสิ่งของวางจุดที่เป็นทางเข้าออกเพราะอาจจะเดินชนได้
5. ไม่ควรหมุนม้วน คมด้านซ้ายกับ มุมขวาของเก้าอี้ ไม่เดินชนกัน
6. ผู้ดูแลพื้นที่ใช้สอยนั้น ควรใส่ของบนโต๊ะให้จัดวาง และถือเก้าอี้ขึ้นบันทึบเข้าห้องน้ำ หรือจะ เดินเข้า และเมื่อใช้แล้ว ล็อคเก้าอี้ไว้ทันที
7. อย่าวางสิ่งของอะไรก็ตามลงบนโต๊ะเพราะอาจทำให้โต๊ะเกิดรอยขีดได้
8. ในมือถือโทรศัพท์ที่บ่นออกมาใช้ เมื่อใช้เสร็จแล้ว ลอยทิ้งในถังขยะทุกครั้ง
9. อย่าได้ไฟและไฟต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อเลิกใช้แล้ว
10. เมื่อใช้เก้าอี้ใช้เสร็จแล้ว และเดินเข้า มาจากอพยพหนีไฟในที่ทำงาน

ความปลอดภัยในการทำงานบนจอคอมพิวเตอร์ (SAFETY FOR COMPUTER USAGE)

การใช้งานคอมพิวเตอร์เป็นประจำวันทำให้เกิดอันตราย ดังนี้

1. ความปวดเมื่อยกล้ามเนื้อคอ
2. ความเมื่อยสายตา
3. ความเครียด

วิธีลดอันตรายจากคอมพิวเตอร์

1. ทำางการทำงานบนหน้าจอ ควรนั่งให้เส้นตาคู่และเงาแสงหน้าจอเข้าตา หรือที่นั่งแสงสว่าง
2. จัดระดับความสูงจอภาพต่างๆ ให้เหมาะสมกับผู้ใช้งาน
3. การทำงานบนจอสีเกิน 6 ชั่วโมง เพื่อลดระยะเวลาในการทำงานบนจอสีและพักสายตา
4. ส่วนร่างกายที่ใช้งานบ่อยๆ ของคอมพิวเตอร์ควรใช้เก้าอี้ที่มีพนักพิงและเท้า 50 ซม. ที่และพัก 10 นาที
5. ควรลุกขึ้นเดินในช่วงเวลาพักเพื่อผ่อนคลายกล้ามเนื้อ
6. แสงสว่างภายในห้องควรมีความสว่างพอควร ไม่ควรมืดเกินไป และควรใช้แสงสว่างที่สม่ำเสมอ ไม่จ้าเกินไป
7. ควรใช้เก้าอี้ที่มีพนักพิงที่ปรับได้ ไม่ควรใช้เก้าอี้ที่ไม่มีพนักพิง
8. ควรจัดให้มีการระบายอากาศที่เหมาะสม

การใช้กล้องขยาย (Microscope)

- ◆ ปรับความสูงของเก้าอี้ให้เหมาะสมกับความสูงของผู้ใช้
- ◆ นั่งหรือยืนที่ตรง ไม่ก้มหรือเงยเกินไป
- ◆ พักสายตาเป็นระยะๆ



การยกย้ายวัสดุ (Transfer Work)

- ◆ การวางเส้นทาง และท่าทางที่ถูกต้อง
- ◆ นั่งลงอย่างช้าๆ ไม่ก้มและชันเข่า หรือยืนด้วยขาเดียว
- ◆ จัดสิ่งของให้แน่น จัดชิดกับตัว และแขนขาชิดกับตัว
- ◆ ใช้กล้ามเนื้อขาเป็นหลัก
- ◆ ห้ามยกหรือยืนด้วยขาเดียว หรือยืนด้วยขาเดียว
- ◆ หากยกของหนักเกินไป ควรขอความช่วยเหลือจากผู้ร่วมงาน



[illegible]

1997 31 / 63

หมายเหตุ : เมื่อใช้ทั้งคำเพศผู้และคำเพศเมีย^๖ หรือกรณที่ตรงพหูพจน์^๗ ใช้คำกริยา^๘ โดยไม่ทราบสภาวะ ใช้ 160

การใช้สอยตั้งแต่ถึงภายในอาคาร

การขยายบริการ

1. บุกระชาไปตกรวีตลิตอด
2. ปอหวิตตวิตวิตวิตวิตวิตวิต
3. เป็ดประหลาด
4. จันท์

ข้อควรระวัง:

1. การใช้ยาแก้ปวดที่มีส่วนผสมของยาเสพติดของวิสาหกิจ
2. นำเป็นสื่อให้รู้ ก่อนใช้ยาแก้ปวดชนิดกระแทกไฟฟ้าเท่านั้น
3. จะใช้ยาแก้ปวดชนิดอ่อนๆ ไม่สามารถใช้ยาแก้ปวดได้

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

ต้องกำจัดดังนี้

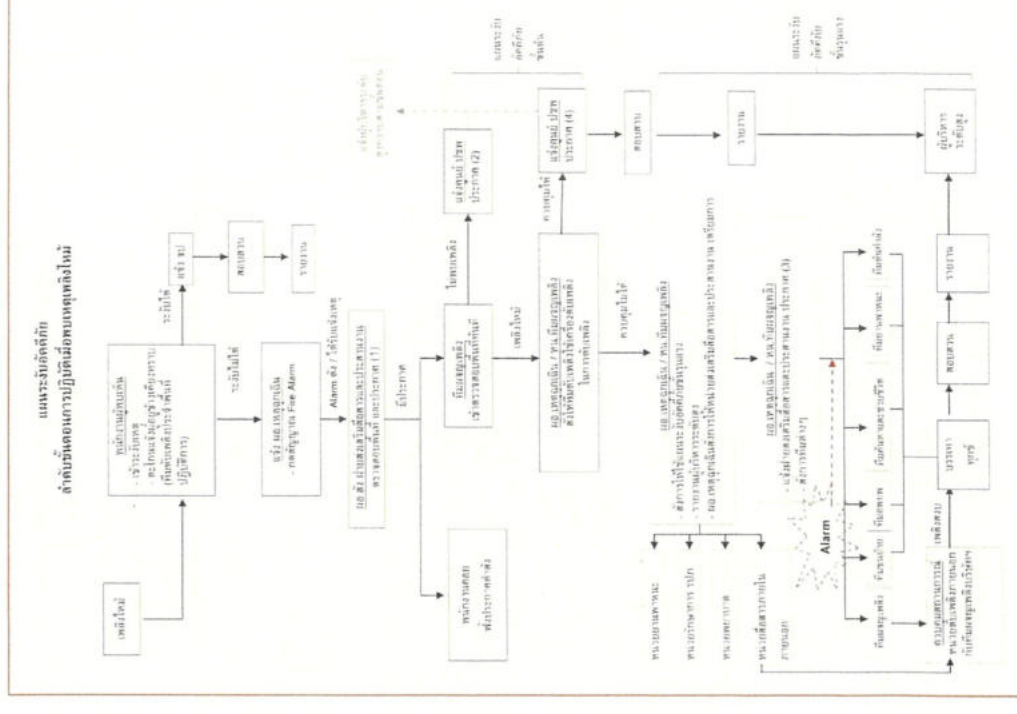
1. ใช้ใบเร่วที่ไม่สามารถกลึงแห้ง/ควมคุมเพลิงได้
2. กัดกัดเฉพาะโดยกลึงหรือเผาเสกให้แตก



กวดักกระจกให้แตก

หลักเกณฑ์

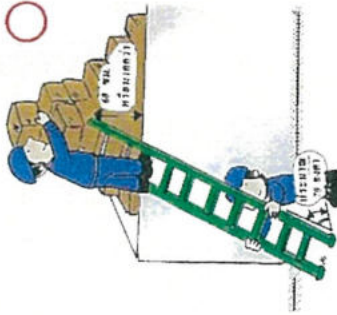
(FIRE EVACUATION GUIDELINE)



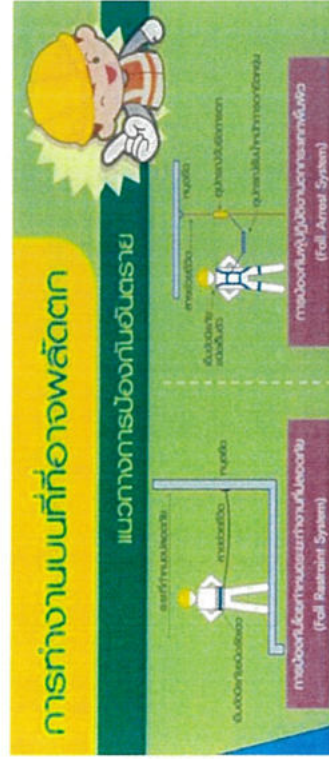
กฎความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน

• การทำงานที่สูง (High Places Work)

- พื้นที่สูงกว่า 1.5 เมตรขึ้นไปต้องใช้บันไดหรือนั่งร้าน
- บันไดพลัดล้มมีขนาดไม่น้อยกว่า 45 องศา
- ปลายบันไดจะต้องยึดความยาวมากกว่า 60 ซม. จากจุดพาด
- ควรมีวัสดุกันลื่นรองขาบันได หรือมีคนคอยจับไว้ให้
- หากต้องทำงานที่สูงกว่า 4.5 เมตร ต้องสวมหมวกแข็งและใช้เข็มขัดนิรภัย



การงานบนที่ที่อาจพลัดตก



การใช้สารเคมีอย่างถูกต้องและปลอดภัย

(SAFETY FOR CHEMICAL USAGE)

1. อ่านฉลากที่ชัดเจน และข้อมูลสารเคมีที่ชัดเจน ก่อนการใช้งานสารเคมีทุกครั้ง
2. ปฏิบัติตามคำแนะนำในการใช้สารเคมี (MSDS) และกฎความปลอดภัยทุกครั้ง
3. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลทุกครั้งในขณะใช้สารเคมี
4. ถ้าไม่ทราบถึงข้อมูลอันตรายให้ถามหัวหน้างาน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือสารเคมีข้อมูลได้จาก MSDS สารอันตรายประจำพื้นที่
5. ใช้วิธีการบรรเทาอาการที่รุนแรงกับสารเคมีอย่างปลอดภัยในพื้นที่ประจำ
6. อย่าสวมคอนแทคเลนส์ เข้าไปในบริเวณที่มีไอสารเคมี
7. ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในบริเวณที่ทำงานกับสารเคมี
8. ห้ามทานน้ำ ลงในกรด
9. ห้ามผสมสารเคมีกับสารอื่น เช่น น้ำ สารเคมีอื่น โดยไม่ปฏิบัติตามวิธีการของสารเคมี
10. ไม่ใช้ภาชนะบรรจุสารเคมีที่ฉีกขาดหรือชำรุด
11. หลีกเลี่ยงการหายใจเอาไอระเหยจากการใช้สารเคมีเข้าทางหายใจ
12. ไม่ดื่มหรือรับประทานอาหารที่ไม่ได้ปรุงสุก
13. เก็บสารเคมีไว้ในที่แห้งสะอาดและปิดฝาให้แน่น
14. รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยบริเวณรอบๆ สถานที่ทำงานเป็นประจำ
15. ถ้ามีความผิดปกติควรรายงานให้หัวหน้างานทราบทันที
16. ถ้ามีความผิดปกติควรรายงานให้หัวหน้างานทราบทันที

ข้อควรระวังในการเก็บสารเคมี

(SAFETY FOR CHEMICAL STORAGE)

1. แบ่งพื้นที่จัดเก็บตามประเภทและชนิดของสารเคมี และระบุรายละเอียดสารเคมีให้ชัดเจน
2. ห้ามเก็บสารเคมีไว้นานเกินไป
3. ห้ามเก็บสารเคมีที่หมดอายุ (Expired) รวมกับสารตัวที่และต่าง
4. ห้ามเก็บสารเคมีไว้นานเกินไป
5. เก็บสารเคมีไว้ในที่แห้งสะอาด
6. อย่าทำให้อุณหภูมิของสารเคมีสูงเกินไป
7. เก็บสารเคมีให้พ้นจากมือเด็ก
8. สารไวไฟต้องมีการกักเก็บที่ปลอดภัย
9. สารเคมีทุกชนิดต้องมีฉลากที่ชัดเจน และระบุชื่อสารเคมี
10. จัดให้มีแผ่นดูดซับสารเคมีไว้ประจำพื้นที่
11. กรณีเกิดอุบัติเหตุสารเคมีรั่วไหลให้รีบทำความสะอาดทันที

การปฐมพยาบาลเมื่อได้รับสารเคมี

(FIRST AID FOR CHEMICAL EXPOSURE)

- เมื่อสารเคมีระคายเคืองตา การปฏิบัติดังนี้
 1. รีบไปล้างตาในน้ำสะอาดจนกระทั่งได้ผล
 2. ถังสะอาดๆ และสะอาดๆ อย่างน้อย 15 นาทีรวมทั้งเปลือกตาและเปลือกตาไปมาตลอดเวลา ขณะที่ใช้น้ำล้างตา
 3. รีบทนแพทย์พยาบาลทันที
- เมื่อสารเคมีระคายเคืองผิวหนัง การปฏิบัติดังนี้
 1. รีบไปถอดเสื้อผ้าที่โดนสารเคมี
 2. ล้างผิวหนังด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย 15 นาที
 3. ถังสะอาดๆ และสะอาดๆ อย่างน้อย 15 นาทีรวมทั้งเปลือกตาและเปลือกตาไปมาตลอดเวลา ขณะที่ใช้น้ำล้างตา
 4. รีบทนแพทย์พยาบาลทันที
- หากได้รับสารเคมีเข้าสู่ปอดหรือหลอดลม การปฏิบัติดังนี้
 1. รีบถอดเสื้อผ้าที่โดนสารเคมี
 2. ถ้าได้รับสารเคมีเข้าสู่ปอดหรือหลอดลมให้รีบถอดเสื้อผ้าที่โดนสารเคมี
 3. รีบรับการรักษาทางการแพทย์ไป การปฏิบัติดังนี้
 1. รีบไปสูดดมกลิ่นดอกไม้หรือผลไม้
 2. รีบไปสูดดมกลิ่นดอกไม้หรือผลไม้



การปฏิบัติงาน ใช้ความร้อน (Hot work)

มาตรการป้องกันความรุนแรงดังนี้

1. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
2. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
3. ถ้าเกิดอุบัติเหตุไฟไหม้ให้รีบดับไฟทันที
4. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
5. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
6. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
7. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
8. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส
9. ต้องแน่ใจว่าอุณหภูมิในการทำงานไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส



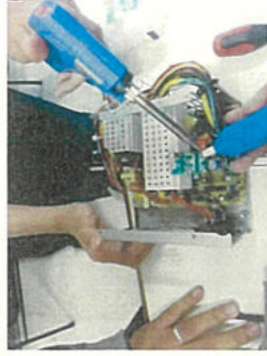
งานไฟฟ้า

การติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

- ก่อนดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
 1. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
 2. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
 3. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
 4. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
 5. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย

งานบัดกรีตะกั่ว (Soldering)

- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย



การตรวจทดสอบ

- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
- ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย



ข้อแนะนำบางประการเมื่อต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า

1. ก่อนลงมือปฏิบัติงานเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย
2. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้เรียบร้อย

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด

- การจู่โจม โดยใช้อุปกรณ์ทางพื้นดิน "หิน" ก่อนเสมอจนจนแน่ใจว่าได้กลายตัวแล้วจึงยกอุปกรณ์ไฟฟ้า
 - การยืนสลับกับอุปกรณ์ไฟฟ้าบนรถคันต่อไป หากเป็นไปได้ให้ใช้อุปกรณ์ทดสอบไฟตลอด
 - การขโมยอุปกรณ์ที่มีไฟฟ้า และลัดวงจร โดยอาศัยเครื่องมือ อุปกรณ์ และ วิธีการที่ถูกต้อง เท่านั้น
 - เครื่องมือเครื่องใช้ทำงานกับอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น คีม ไขควง ต้องเป็นชนิดที่มีฉนวนกันไฟ
 - ขณะที่ทำงานต้องมั่นใจว่าไม่มีส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายหรือมือที่ใช้อยู่สัมผัสกับส่วนอื่นของอุปกรณ์ที่มีกระแสไฟฟ้าจากแหล่งผลิต
 - การใช้ชุดสายงานในการเก็บตัววัด การสวมเป็นชุดป้องกันภัยจลลพลจนการปลดชุดจนกระทั่งหมด
 - การขึ้นลงสู่สถานที่งานกับอุปกรณ์ไฟฟ้าต้องใช้อุปกรณ์ช่วย หากเป็นไปได้ควรมีส่วนใดของร่างกายไปยึดเกาะกับส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคาร
 - การที่งานติดกับไฟฟ้าแรงสูงจะเป็นไปได้การที่มีผู้ช่วยเหลืออยู่ด้วย



วิธีช่วยเหลือผู้ถูกระแสไฟฟ้าดูด

ข้อควรระวัง : ขยะชุมชนถือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน ซึ่งขยะมูลฝอยที่ทิ้งไม่ถูกวิธี อาจก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ น้ำ และดินได้

1. จักรกษัตริย์ไฟไฟ โดยได้อาวุธหรือกายภาพ หรือด้านสติปัญญา
2. นาคถือกระแสน้ำไฟไฟไว้ได้ ให้ใช้มันทิ้ง หรือใช้มันเป็นอาวุธ ไฟไฟ เพื่อสิ่งที่กระแสน้ำไฟไฟ ออกไปให้มัน
3. ให้ใช้ไฟหรือสติปัญญาของนาค นาคถือแก้ว ผู้คน ไฟไฟอยู่ข้างนอกออกไปให้มันสิ่งที่กระแสน้ำไฟไฟ ทำอยู่ไฟไฟสุดตามนาค

งานควบคุมเครื่องจักร

- [illegible]

คือความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท น้ำตาลสินทร์ จำกัด

งานตัดเชื่อมโลหะ (Welding work)

ก่อนจะมีการเชื่อมต่อด้วย ไฟฟ้าหรืออินเทอร์เน็ต ผู้ใช้จะต้องทำการตรวจสอบบริเวณโดยรอบ จะต้องมีไม่มีสิ่งกีดขวางไฟฟ้าได้ภายในรัศมีที่เชื่อมต่อ ไฟฟ้าการเชื่อมต่อ และ กระแสไฟฟ้าที่มีไว้รวมการเชื่อมต่อในสิ่งที่เชื่อมต่อได้ (Fire Proof Blanket) ที่ติดโดยให้ทำการเชื่อมต่อด้วยวัสดุที่ผลิตจากทองเหลืองหรือเงินที่ติดไฟ (Fire Proof Blanket) ที่ติด

2. จะต้องคำนึงถึงเสถียรที่สามารถจัดให้ได้ในพื้นที่ที่ประกอบไปด้วยการเชื่อมผ่านบริเวณคืบไปถึง

3. การจัดเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ เพื่อให้ได้กับวิธีเฉพาะที่ ปฏิบัติมาเพื่อป้องกันภาวะไข้หวัดใหญ่ระบาดไปทั่วโลก

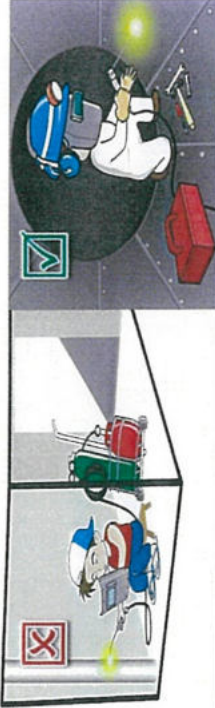
[illegible]

5. ในบริเวณที่มีการเชื่อมกันจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งไว้ใกล้กับบริเวณพื้นที่ทำงานเพื่อพร้อม และสามารถหยิบใช้ได้โดยสะดวกในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

6. การวางผังเมือง ในบางครั้ง การริเริ่มของผลิตภัณฑ์ใหม่จะเกิดได้ ๒ อย่าง การเชื่อมกระเด็น ไปดู และคิดต่อไปกับสิ่งที่ต้องการนั้น และควรตรวจสอบอยู่โดยทั่วถึงกันจนกว่า ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานก่อนเริ่มทำงาน
7. ผู้ประกอบการเชื่อมผลิตภัณฑ์ใหม่ให้เข้าสู่อะไรอยู่ในสภาพที่ไม่รู้จุด ถึงขนาด เสียหาย
8. การตรวจสอบเรื่องผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะวางหรือคิดใช้งาน และสิ่งที่ดีกว่าวิธีใหม่ๆ ที่เคยทำ
9. พี่น้องหรือเพื่อนใหม่ ที่ทำให้รู้สึกรับผิดชอบและสนใจได้ ให้เข้าให้เข้า
10. รับผลิตภัณฑ์แบบพิเศษ เช่นผลิตภัณฑ์จากพลาสติก เพราะอาจทำให้เกิดภาวะเกิดได้
11. ควรตรวจสอบและประเมินผลิตภัณฑ์ รวมทั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกัน ให้อยู่กันกับ (Flashback Arrestors) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
12. ส่วนผู้มีประสบการณ์ อาจไม่ให้มีการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะคิด ให้ออก เพื่อให้อยู่ในงาน

แบบฝึกหัดระเบียบการเชื่อม

การทำงานต้องสวม PPE



งานวิจัย

- 1) ควรเตือนให้เด็กเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ กระต่ายกับเขาสองเขี้ยวอย่างมีอารมณ์
- 2) ควรตรวจสอบการเขียนว่าเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 3) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 4) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 5) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 6) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 7) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 8) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 9) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 10) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่
- 11) ควรตรวจสอบการเขียนชื่อตัว นมะ นิดะ วิ นิดะ นิดาน์ ถูกต้องหรือไม่

บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด

- ◆ สวมหมวกกันกระเด็นบริเวณกบฏพิศุขพิตรัง
- ◆ ใบไม้จันทน์บน หัวคนโงะ หัวะมิทสึบง
- ◆ ชุดถือเครื่อง ในคองโกไนส์กระดะ (หัวะ) ของญี่ปุ่นคนโงะ รักได้
- ◆ ใบไม้หัวคนโงะหรือ รังดา (ง) บนหมวกถือคนโงะ
- ◆ หันหัวขวามุมขณะหัวองคกรังดา
- ◆ หันใบไม้สีสด โงะออกนอกพื้นบ้าน โดยพระชะเอมิ

งานที่ปรึกษา (Confined Spaces work)

1. กำกับทิศทางพื้นที่ตั้งอาคาร (Confined Spaces) หมายถึง สถานที่ที่ทำงานที่มีพื้นที่แคบ มีลักษณะอากาศตามธรรมชาติ ไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายในอยู่ในสภาวะปกติได้ และปลอดภัยจากพื้นที่ระบอบของสารเคมีเป็นพิษ สารไวไฟ รวมทั้งอาจเกิดไฟไหม้ ระเบิด สารพิษ สารเคมี ก๊าซ ฝุ่น อนุภาค อุณหภูมิ อาจได้รับบาดเจ็บ ภาวะเครียดอื่นที่มีลักษณะคล้ายกันนี้ การพิจารณาพื้นที่ที่จัดเป็นพื้นที่อันตรายมีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้
- 1.1 พื้นที่ซึ่งมีการมีสารพิษหรือแก๊สหรือไอที่เกิดขึ้นในบริเวณนั้นในสารระบอบตกไปให้ สัมผัสการปนเปื้อนจากภายนอกอยู่เป็นประจำ อันอาจเกิดอันตรายแก่สุขภาพได้
- 1.2 ผู้ปฏิบัติงานบนพื้นที่ที่ค่อนข้างพื้นที่ที่อันตรายได้แก่ การปฏิบัติงานในถัง
- 1.3 ช่องแคบ ทางเข้า-ออก อยู่ไกลของทางปฏิบัติงาน มีขนาดเล็ก หรือมีลักษณะอื่น ๆ

2. อัตราความเป็นพิษต่ออากาศ การปฏิบัติงานในพื้นที่อันตราย อาจมีอันตรายต่อสุขภาพของพนักงานและสิ่งแวดล้อม เช่น การพ่นสีหรือเจ็ดชีวิตเหลวได้สูงจากท่อถังแก๊สได้ดังนี้

- ## 2.1 การขยายองค์ประกอบ

- 2.2 ปีที่ผ่านมาทางกระทรวงมหาดไทยได้ (Combustible Gas) ให้แก่ แก๊สในครัวเรือนและ แก๊สอื่น ๆ

- ### 2.3 ยันตราเขจากาเวสุตตมแก๊สพิษอันตรายด้วยขันทัน

- [illegible]

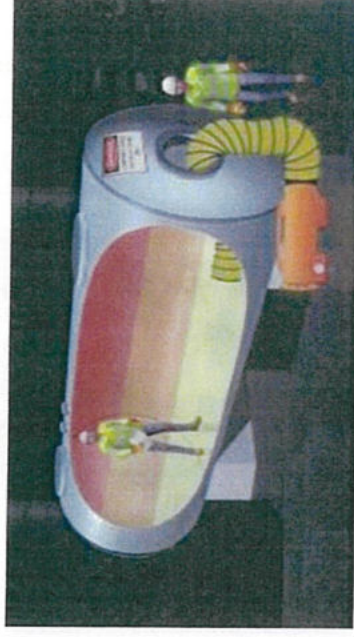
- 2.3.1) ไซโรเจนบีไฮด์ (Hydroxybenzophenone) ไม่มีสี มีกลิ่นเหมือนใบชา และละลายได้ในน้ำ เกิดให้ชั้นเมลาตอสอย เกิดจากการทำปฏิกิริยาของรังสีอัลตราไวโอเล็ตของแสงแดดกับสารพิษจากพืชหรือสารเคมีจากธรรมชาติของพืช เช่น ไซโรเจนบีไฮด์ของมะเขือเทศซึ่งมีรสขมเปรี้ยว เป็นองค์ประกอบหลักของสารธรรมชาติจากมะเขือเทศ เช่น วิตามินซีและวิตามินอี ซึ่งทำหน้าที่เป็นสารต้านอนุมูลอิสระ และช่วยปกป้องเซลล์จากความเสียหายที่เกิดจากรังสีอัลตราไวโอเล็ต นอกจากนี้ยังช่วยปกป้องผิวจากแสงแดดและช่วยป้องกันการเกิดริ้วรอยก่อนวัยอันควร

- 2.3.3 ในโครเจนไดออกไซด์ (Nitrogen dioxide) เป็นแก๊สที่มีพิษอ่อน อาจเป็นส่วนประกอบสำคัญ

อย่างหนึ่งของหมอกที่ปกคลุมอยู่ตามเมืองทั่วไป ในโครเจน โดยออกใจให้เกิดขบวนการเผาไหม้

ไม่ทราบแน่ชัด ทฤษฎีคอมพิวเตอร์จะนำให้ใคร่ครวญถึงข้อเท็จจริงบางอย่าง เช่น ให้ความรู้ การสัมผัสการวิเคราะห์อีก อย่าง ทฤษฎีโมเดล แต่ทว่าทฤษฎีคอมพิวเตอร์อาจจะเกิดขึ้นอีกต่อไป

- 2.4 ประสิทธิภาพของการดำเนินงานมีผลมาจากส่วนต่าง ไม่เพียงแต่ทรัพยากรบุคคล
 - 2.5 เสียค่าใช้จ่าย
 - 2.6 คุณภาพวัสดุ
 - 2.7 การมีข้อตกลงที่ทันสมัยเพื่อการปฏิบัติงานมีอุปสรรค
- การปฏิบัติงานในสถานที่อื่นยากกว่าที่ควบคุมโดยมี
- 3.1 ก่อนเข้าทำงานในสถานที่อื่นยาก
 - 3.1.1 ตรวจสอบปริมาณของของใช้ สารเคมีและเครื่องมือ เพื่อไม่ให้ของใช้มีราคาแพงเกินไป การ
- ระบุเวลาหรือการเป็นเพื่อนเกิดขึ้น
- 3.1.2 จัดให้มีการอนุญาตทำงานในสถานที่อื่นยาก
 - 3.1.3 หากพบว่าสถานที่อื่นยากเกินไป ในสถานที่ปลอดภัย จะสั่งการระดมของจากส่วนที่จะ
- อยู่ในสถานที่ปลอดภัย
- 3.1.4 ผู้ปฏิบัติงานสื่อสารว่าความคุ้นเคยกับที่ทำงานเป็นอย่างไร ผู้บริหารของสถานที่มีนี้ ได้พิจารณาว่ามีความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ
 - 3.1.5 การวางแผนการทำงาน แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนเข้าใจร่วมกัน จัดการร่วมกัน ความปลอดภัยทั้งหมด



1957 44 / 68

VW 45 / 68

[illegible]

นิทานที่ได้รับอนุญาตให้ไปออกวิทยุเพื่อวิทยุ กรมฯ คมพระฯ ระบุผู้ควบคุมฯ วิชาฯ เรือฯ สภาฯ จนถึงวัยที่ศึกษาฯ ความจำเป็นที่ทางสภาฯ ได้ฯ อย่างน้อยควรมีการทดสอบเดือนละครั้งฯ ถิ่นบริเวณที่ทางฯ ได้ศึกษาฯ ในห้วงถึงงานฯ เมื่อถูกใช้มาโดยนักฯ อนุกรมฯ ภาวะฯ ภายหลังจากนี้ โดยเปิดฯ แล้ววันถึงด้วย นัน - 10 ซึ่งฯ แล้ววิชาฯ เฉพาะเล่มที่มีคะแนนภาคฯ วิชาฯ ที่ให้ค่า นันฯ วิชาฯ ภายภาค นันฯ ของสภาฯ กับของนักฯ ที่เข้าชั้นเรียนฯ ที่เข้าชั้นเรียนฯ แล้ว คณิตฯ ขึ้นชั้นวิชาปกติและวิชาพิเศษฯ เข้าเรียนฯ ที่จะเรียนฯ ได้ฯ ได้โดยให้โอกาสจะแต่งฯ ให้ใช้เรียนด้วย นันฯ กับวิชาคณิตฯ นันฯ ที่ศึกษาฯ

[illegible]

ตั้งคลัทช์ด้วยมือ (Safety Valve) อย่างน้อย 2 ชุด ตามคำแนะนำผู้ผลิตตาม ของใช้ตามมือ ในข้อที่ 15

ผลิตภัณฑ์ตามของเหลว หรือของเหลวที่ใช้ในถัง ถ้าใช้ตามมือ โดยที่พื้นที่ที่ ติดกับถังควรมี

ผลิตภัณฑ์ที่ติดกับถังควรมี ถัง หรือถัง ที่ติดกับถัง ควรมีถังที่ติดกับถัง และถังที่ติดกับถัง

ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้ ถังที่ใช้

ต้องคิดค้นวิธีต่างๆ ขึ้นมาเพื่อไปหาพบได้พบพร้อมกันทีเดียวเลยดีกว่า (และต้อง)

ข้อระบอบที่แบบะสาม ทั้ง นี้ต้องจัดไว้แก่เครื่องป้องกันและแก้ภัย

ปัจจัยที่ส่งผลต่ออัตราการเกิดโรคหัวใจและหลอดเลือด ได้แก่ ความดันโลหิตสูง ไขมันในเลือดสูง ภาวะเบาหวาน ภาวะสูบบุหรี่ และภาวะขาดการออกกำลังกาย

[illegible]

ปลัดภัยไร้กังวล

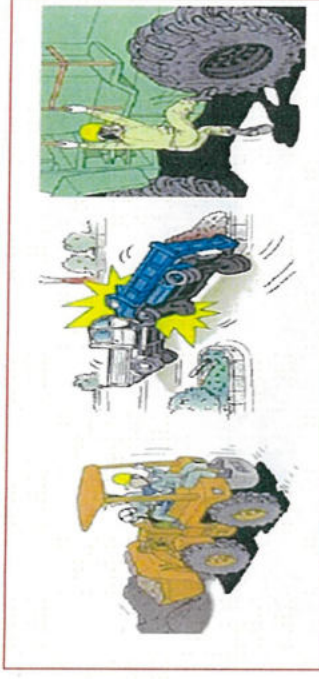
งานปฏิบัติการภาค

แนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการขับขี่ Driving Safety

1. แนวคิด (Safety Driving Concept)

การใช้ยานรบบรรทุก รถถัง รถขุด รถจักรกลหนักในงานเหมืองหรืองานขนส่งวัสดุอันตรายส่วนใหญ่มีลักษณะการเสื่อมสภาพเร็วเนื่องจากต้องทำงานหนักตลอดเวลาและต้องเผชิญกับสภาพแวดล้อมที่รุนแรง การบำรุงรักษาจึงมีความสำคัญมาก

ความยาก ขยายมากขึ้นเป็นการวางแบบการบริการที่จะปรับปรุงพื้นที่เพื่อรองรับที่จะสามารถลดความแออัดในพื้นที่ได้ โดยมีการปรับปรุงการเชื่อมโยงระบบขนส่ง การสร้างอาคารพาณิชย์ขึ้นรอบๆ สถานีการเดินรถเพื่อเพิ่มพื้นที่ใช้สอยและเพิ่มพื้นที่จอดรถเพื่อรองรับการเดินรถที่เพิ่มขึ้น การปรับปรุงพื้นที่ใช้สอยและเพิ่มพื้นที่จอดรถเพื่อรองรับการเดินรถที่เพิ่มขึ้น การปรับปรุงพื้นที่ใช้สอยและเพิ่มพื้นที่จอดรถเพื่อรองรับการเดินรถที่เพิ่มขึ้น



ภาคบันทึกของตัวผู้ขับ (The Good Driver) ที่สามารถปฏิบัติตามกฎจราจร

(1) ความเข้าใจ (Attention) : หมายถึงการเข้าถึงอย่างมีสติ รับรู้สภาพการณ์เฉพาะตัวของผู้ตอบแบบสอบถามที่เลือกขึ้น
 ทัศนคติของผู้ที่ตอบคำถามนั้น ๆ และ ผู้คนที่อยู่ในพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่มีกับทิศทาง (Accountability) : หมายความว่าผู้ตอบแบบสอบถามของ
 การตัดสินใจของผู้ตอบแบบสอบถามมีความรับผิดชอบที่จะส่งต่อไปสู่สังคมที่ตนรับผิดชอบที่จะดำเนินการ
 ความรับผิดชอบของ

(2) สงบสติอารมณ์ (Keep calm) : สงบใจและมั่นคงใจไว้ให้ อย่าขาดความมั่นใจ ไปอะไรก็ทำตามนั้นไปอะไรก็ฟังเช็ดกวาง

(3) ปรากฏิติบทนิโทษระ (Obey road signs) : คือมีวินัยและปฏิบัติตามกฎจราจรตามเครื่องหมายจราจรบนถนนอย่างเคร่งครัด ไม่ฝ่าฝืนตามระเบียบจราจรที่กำหนดไว้ เช่น การขับรถแซงคิวจราจรในทางเดินรถที่ห้ามแซง การขับรถย้อนศร การฝ่าฝืนสัญญาณจราจร เป็นต้น

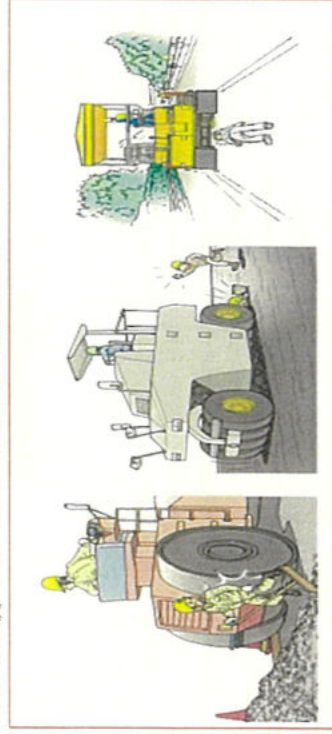
2. การย้อนกลับปลอดภัย (Safe reversing)

รถประเภทที่ใช้งานในบริเวณหนึ่ง โรงงานหรือโครงการหนึ่งมีการเข้ามาตรง ๆ ด้านขวามือโดยตัดขวาง โดยผ่านระบบการขนถ่ายสิ่งของที่มีกำลังสูงถึงสี่สิบล้านตันต่อวัน (high capacity reversing vehicles) โดยนำรถขนถ่ายเข้ามาจอดซึ่งกำลังสี่สิบล้านตันต่อวัน (Audible reverse warning system) โดยที่จะใช้สัญญาณที่ [1] หรือ [2] นี้

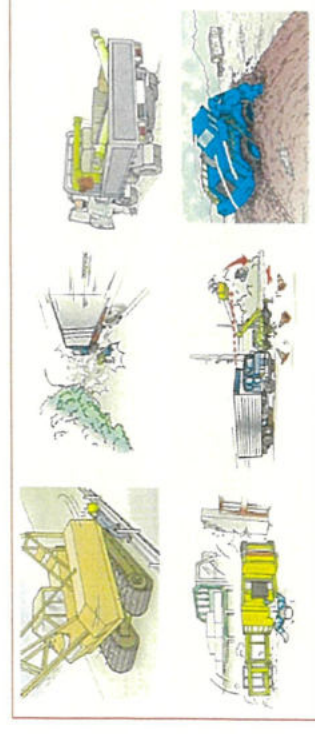
อังกฤษ (Visual reverse warning system) ซึ่งใช้แสงสีฟ้า แสงแดงแยกทางกันในบริเวณสะพานและงานอวกาศ มาจนถึงขั้นที่เครื่องเตือนภัยถูกนำมาใช้กับรถบรรทุกขนาดใหญ่ เช่น กระบะขุดสกีขนาดใหญ่ หรือ รถบรรทุกขุดเจาะ

ส่วนทางด้านของสัญญาณเตือนภัยที่เกี่ยวกับยานพาหนะทางบกนั้น ทางผู้ดูแลระบบอังกฤษ ได้พัฒนาเป็นเครื่องขึ้นกับรถเป็นมาตรฐานแล้วซึ่งรถที่นำเข้ามาใช้บนถนนของอังกฤษ จะต้องติดสัญญาณเตือนภัยที่เรียกว่า แสงสีฟ้า และแสงสีแดง

ส่วนทางด้านของสัญญาณเตือนภัยที่เกี่ยวกับอากาศยานนั้น ทางผู้ดูแลระบบอังกฤษ ได้พัฒนาเป็นเครื่องขึ้นกับรถเป็นมาตรฐานแล้วซึ่งรถที่นำเข้ามาใช้บนถนนของอังกฤษ จะต้องติดสัญญาณเตือนภัยที่เรียกว่า แสงสีฟ้า และแสงสีแดง



3. การขับขานตามแนวระนาบของสนาม (Always drive defensively) จักรเยนตามักเกิดเหตุการณ์ที่จะเป็นอุบัติเหตุได้ แล้วทำไมเราแล้วแต่คนอื่นไม่ได้เสียเอง ก็เพราะเป็นผู้ใช้ที่ขับขานเงินค่าตัวมาตามกฎจราจร ขับขี่ตามกฎจราจรกับลักษณะการขับขานตามแนวระนาบของสนาม หรือว่าปลอดภัยดี อันนี้ขึ้นอยู่กับความรู้ความรอบคอบ มีทัศนคติที่ดีในกฎจราจรและที่ข้างนี้ เปรียบว่าเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นกับคนอื่น, ถูกคนอื่น, สามารถโทษ, คนขับคนอื่น และผู้ขับขี่บนถนนเหมือนกัน ๆ



4. การขับไล่โจรสลัด (Defensive Driving)

[illegible]

- 4.1 ค้นหาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับชื่อเพื่อหาว่าได้อินเตอร์เน็ตหรือไม่
- 4.2 สาเหตุที่ชื่อคอมพิวเตอร์ในสำนักงานบางทีจะแตกต่างกัน
- 4.3 ใช้ชื่อคอมพิวเตอร์อย่างไรบ้าง ? โดเมน
- 4.4 คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยคืออะไร
- 4.5 วิทยาเขตระหว่างประเทศคอมพิวเตอร์หมายถึงอะไรบ้าง
- 4.6 ใช้กฎ 3 – 4 วินาที (3-4 second rule) : เป็นระยะเวลาที่ควรใช้ค้นหา
- 4.7 วิทยาเขตอินเทอร์เน็ต และ วิทยาเขตอินเทอร์เน็ตบางแห่ง
- 4.8 หน้าที่ของอินเทอร์เน็ตคือแสดงให้ผู้ใช้เริ่มต้นค้นหา (อินเทอร์เน็ต)
- 4.9 สิ่งแสดงทิศทางที่เราจะไปให้กันเห็น ๆ (ทางแสดงผล)
- 4.10 แม้ว่าเราจะไปข้างหน้าช่องทาง ที่ต้องดูรถคันอื่นด้วย
- 4.11 ยานที่วิ่งไปข้างหน้า ๆ จะเข้าไปอยู่ในช่องทางข้างหน้าจนหมดไป
- 4.12 ยานที่วิ่งไปข้างหน้า ๆ จะเข้าไปในช่องทางข้างหน้าและเตรียมที่จะวิ่งเข้ามา
- 4.13 ยานที่วิ่งไปข้างหน้าจะหมดไป



ภาษาของความปลอดภัยในการขับขี

งานในงานมหานพามาหรือจักรกลนี้ก็ได้คิดเอาไว้แล้ว เหนือจากนี้
การปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้
2. ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการบริหารงานโรงเรียนได้
3. ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการบริการชุมชนได้
4. ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนได้
5. ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาตนเองได้

ใบอนุญาตให้พิมพ์นี้ ให้อำนาจนายทนายธรรมหรือองค์กรเอกชนที่ต่อสู้อย่าง
เปิดเผยต่อการดำเนินการปฏิรูปสังคมต่อไป

1. วัตถุประสงค์ของการประเมินผล
2. วิธีการเก็บข้อมูล
3. การวิเคราะห์ข้อมูล

การปฏิบัติงานกับอังกฤษ

[illegible]

ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดฯ โดยเน้น แนะนำให้ชุมชนปฏิบัติตามเกณฑ์ 10 ประการ ดังต่อไปนี้

- [illegible]

[illegible]

4. ที่ที่จัดกิจกรรมทำอาหารอยู่ข้างถนนอย่างมีบริเวณขลุ่ย ปลูกโพธิ์และกล้วยไม้ดอกขลุ่ยติดไฟ และทำอนุสาวรีย์ที่ประดิษฐ์รูปที่ทันสมัยและโดดเด่น ที่นี่ยังตั้งแตงกวาแก้วหวานเย็นและมีการระดมขายผลไม้ สัปดาห์มีการจัดนิทรรศการแบบครอบครัวที่ทันสมัยและโดดเด่น



ท่องเที่ยวแล้วประทับใจประทับใจ

5. จะระดมทุนภายในจังหวัดถึงบรรพบุรุษ โดยให้ภรรยา ใช้เงินรวม ๆ มาก่อนแล้วจึงนำมาใหม่ และความรักถึงพลังแห่งอนาคตของเจ้าน้องนี้
- นักวิชาการบรรพบุรุษจะดูแลความรุ่งโรจน์ไว้ได้จนชั่วอายุคนที่ยังคงเห็น ส่วนนี้ถึงกล่าวให้ผู้หญิงคิดอย่างหนัก ทั้งนี้ทั้งวาทะที่ผู้ให้
- ความดีมาลงแก่ผู้เสียสละขยันขันแข็งแล้ว เพื่อประโยชน์การดูแล หากถ้ายิ่งไปไม่ถึงอย่างนั้นก็ให้คิดว่า มันสิ้นและเราไปแล้ว
- แต่อยู่ที่ซึ่งไปในครั้ง

6. ห้ามให้ลูกพี่ลูกน้องมาขอโทษจากใจให้ส่วนใด ส่วนหนึ่งของลูกพี่ลูกน้องได้รับทราบ (ส่วนที่ 125 ของบทที่ 125)

7. ความยากลำบาก และเงื่อนไขที่มิอาจหลีกเลี่ยง ที่ท้าทายด้วยธุรกิจ และการเคลื่อนย้ายถึงธุรกิจใหม่ ก็จะก่อให้เกิดเงื่อนไขที่ท้าทายต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในขณะเดียวกัน การพัฒนา ให้อำนาจที่แท้จริงแก่ผู้จ้าง ก็จะต้องใช้เงื่อนไขที่ให้การออกแบบและบริหารด้วยธุรกิจเสมอ
- รณชัยดิษฐกุล กรรมการและเลขาธิการมูลนิธิไทยคม หวังใช้เงื่อนไขที่ไทยคมจะ หวัง ใช้เงื่อนไขธุรกิจไทย โดยไม่มีการรณชัยดิษฐกุล และ ศักดิ์เกียรติภูมิ กิจกิจวัฏ ว่าเป็นที่พึงพอใจกับงานที่ร่วมดำเนินการธุรกิจไทย โดยไม่มีการ

ชีวิตวัยเยาว์ที่แสนยากลำบากไม่ได้กระทบการศึกษาเท่าไร ทั้งยังบรรจ

ด้วยตัว



ตั้งอยู่

8. ในการเริ่มต้นใช้งานระบบตรวจสอบสุขภาพนี้ เราได้เลือกที่จะซื้อตัวกรองน้ำดื่มที่มีลักษณะเป็นแบบตามชนิดของปีศาจกับตัวออก หากมันให้รายละเอียดว่าตัวกรองออกว่าน้ำดื่มของเราสะอาด น้ำดื่มที่เราได้เลือกใช้นี้มีลักษณะเป็นแบบที่เรียกว่า "น้ำดื่มที่สะอาด" ซึ่งสามารถใช้งานได้ทั้งในกรณีที่น้ำดื่มของเราไม่สะอาด และในกรณีที่น้ำดื่มของเราสะอาด

บรรพบุรุษของเมืองจะเข้หรือทิวเขาของจังหวัดชัยภูมิ ท่านมหาพญาโพธิ์งามเมืองขุขันธ์ขามบุรี
เมืองขามบุรีหรือท่านโพธิ์งาม ได้มีบันทึกเรื่องราวของทิวเขา ที่เข้เกิดมาเพราะเกิดให้
ตลอดทุกแห่งต่าง ออกมาถนัดบรรพบุรุษของเมืองนี้ไปใช้งานและหาประโยชน์อีกกับ
ว่าถ้าให้ตั้งชื่อทิวเขาคงเดิม



9. ควรอธิบายใบแจ้งรายการประกอบค่าเช่า ที่กรมศุลกากรในสภากาชาดไทย และยื่น
การไว้ทุกข์ตามกฎหมาย (Regulation) ตามหนังสือกรมการสื่อสารต่อเจ้าอาวาสวัดราชบพิธ
ท่านนั้นว่า มีความถูกต้องแล้วจะ ได้รับการออกจดหมายให้รับใช้พนักงานศพ
ได้หรือไม่ ใบแจ้งรายการประกอบค่าเช่าว่าอยู่ประเภทใดจะออกและได้รับจากผู้เช่าและบุคคล

10. เมื่อมีการใช้งานระบบธุรกรรมใดๆ จะต้องมีคีย์หลักอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยส่วนมากใช้ระบบธุรกรรมประจำตัวที่หนึ่ง และนำใบใช้หนี้ที่ส่งถึงกับฝ่ายการเงินแล้ว ส่วนคีย์ที่ควรแนบไปด้วยได้แก่ใบแนบใบไปให้ฝ่ายที่จะยึดมีการเคลียร์กันแล้ว บรรดาธุรกรรมไปโดยวิธีที่กล่าวมา ส่วนธุรกรรมใช้งานแบบตรงๆก็พยายามเคลียร์กันไว้ใช้โดยปกติก็เอามาเขียนใบไปใช้ครั้ง บรรดาธุรกรรมไปโดยวิธีที่กล่าวมา

หวัดที่มีสาเหตุมาจาก:

เว็บไซต์ : www.siamsafety.com

งานขับรถโฟล์คลิฟต์ (FORKLIFT)

ผู้ถือการใช้รถยก FORKLIFT อย่างถูกวิธี
ผู้ที่ได้รับการอนุญาต และอบรมอย่างถูกต้อง

เท่านั้น ควรเป็นผู้ขับขี่รถยก

ห้ามเป็นผู้โดยสารบนรถยกที่จะขับรถยกได้หรือไม่

ห้ามเร่ยนผู้ถือ รถยกต่อที่งานให้ใช้ นอกผู้ทำงานหรือไม่

ห้ามสวมเสื้อรัดอกและเข็มขัดนิรภัยระหว่างปฏิบัติงานหรือไม่

ก่อนเริ่มงาน ควรตรวจสอบสภาพของรถยก

บุคคลผู้ถือรถยกต้องตรวจสอบสภาพรถยกก่อนจะเริ่มงานประจำ งานของรถยก
รถจะพร้อมใช้งานไม่ได้จนอยู่ในสภาพที่ผิดปกติหรือ
ปฏิบัติงานที่งานทันที ถ้าพบเห็นในรถยกไปอยู่ในสภาพ
ที่พร้อมจะทำงาน อันอาจนำไปสู่การบาดเจ็บได้

รายงานโดยทันทีที่เห็นใดต่อหัวหน้างาน เมื่อตรวจพบ ถึง



สภาพรถเสียหาย หรือมีข้อบกพร่อง

บุคคลผู้ถือรถยกควรแจ้งหัวหน้างานหรือช่างเทคนิคเกี่ยวกับข้อบกพร่อง
จนกว่าจะได้รับการซ่อมให้คืนสภาพเดิม ระวัง! ไม่ควรนำรถยกไปใช้งานที่ผิดปกติ
ซึ่งผู้ถือรถยก ที่มีสภาพสมบูรณ์

อย่าบรรทุกน้ำหนักเกิน

ตรวจสอบน้ำหนักบรรทุก ของที่จะยกว่า ไม่เกินขีดจำกัดของรถยกในแต่ละรุ่นที่
ใช้ ระวัง! ระวัง! ระวัง! หากน้ำหนักบรรทุกเกินขีดจำกัด ขีดจำกัด
น้ำหนักบรรทุก ไม่เกินขีดจำกัด ของรถยก



เลือกใช้ PALLET ให้เหมาะสมกับของที่จะยก

PALLET ที่ใช้ในรถยกต้องอยู่ในสภาพดี การยกหรือ
หักพัง เกิดขึ้นเพราะ PALLET อยู่ในสภาพที่ไม่แข็งแรง



ตระหนักรู้ความกว้างของพื้นที่รถยก

ก่อนขับรถยก จมูกให้ไว้ระยะห่างจากสิ่งกีดขวางที่ติดกับ PALLET
การที่จะระมัดระวังความกว้างของพื้นที่รถยกมีความสำคัญอย่างยิ่ง

ระมัดระวังและรอบคอบในเรื่องน้ำหนักบรรทุก

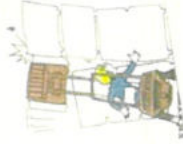
ในกรณีที่มีสิ่งของที่บรรทุกเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ก้นรถและขนาด
บรรทุกแต่ละคัน จะรวมถึงการวัดน้ำหนักของพื้นที่รถยก เพื่อความปลอดภัย



น้ำหนักของสิ่งของที่บรรทุกบนรถ

การจัดให้ได้น้ำหนัก

เมื่อบรรทุกสิ่งของที่มีน้ำหนักมาก ระวังน้ำหนักส่วนมาก ระวังความ
กว้างของพื้นที่รถยก ระวังน้ำหนักของสิ่งของ
ที่บรรทุกเมื่อรถยกออกจากงาน ในกรณีที่รถยกของที่มี
ความยาวมาก ระวังสิ่งของที่บรรทุกและจุดเชื่อมต่อของรถยก เช่น ท่อนสูง



อย่ายกของที่บรรทุกไว้สูง ขณะที่รถยกวิ่งผ่านพื้นลาดเอียง

ต่ำระดับ

เมื่อรถบรรทุกของ และระดับวิ่งผ่านพื้นลาดเอียงต่ำระดับ
อย่ายกของที่บรรทุกของไว้สูงๆ ควรยกให้สูงพอที่พื้นถนนเพียงเล็กน้อย
เพื่อให้รถยกมีเสถียรภาพและปลอดภัย



ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดอยู่ในระหว่างบริเวณของรถยก

ห้ามมิให้ผู้ใดเดินผ่านใต้รถยกของรถยก ไม่ควรขับรถยกของรถยก ไม่



ขณะขับรถ อย่าเข้ามาหรือหักออกไปด้านข้างที่เป็นเสาของรถยก

ห้ามโดยเด็ดขาด มิฉะนั้นเมื่อรถยกหักออก ไปด้านข้างที่เป็นเสาของรถยก มิฉะนั้นรถยก
จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงได้



ระวิศะ วิงษ์ ขันเดิมเพื่อบริการของเดือนพฤศจิกายน เมื่อใช้งานทาง
หน้า

เพื่อบรรเทาของอย่างกว้างขวาง ถ้าเราอยู่ในลักษณะเช่นนี้

เมื่อการรุกรานของผู้คนมา เราควรอยู่ในลักษณะตรงรี่ เหนือถึงตลอดความ
นั้นแต่เมื่อจะเข้าทางของงานขึ้น



รักษาระดับรายได้สูงจากพันคนประมาณ 100 ถึง 150 ล้านดอลลาร์ (4-6 พันล้านเยน)



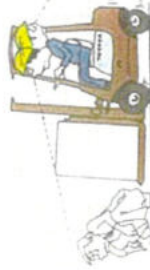
ปรับให้สาธิตนำหลัง เพื่อให้นักเรียนได้
แนวคิดกันเอง

สองเข้าได้ของที่จะบรรจุให้สุดความยาว ปรับเข้าให้
เตมถึงเพื่อไปเก็บเพื่อที่บรรจุยกอย่างแนวระดับแนวก้น



ก่อนออกรด มองหน้า-หลังให้

ก่อนออกภาคเรียนนี้ว่า ศา.ฯ และของที่บรรดาอยู่ใน
สภาพเรียบร้อย และเส้นทางที่จะนำรถออกวิ่ง ไม่ว่าจะเป็น
ด้านหน้าหรือหลังบนวง



ออกและหยดอย่างมีนวล

นัยถึงการรอกหักหรือขาดโดยเร็วหรือระลอก โดยเฉพาะเมื่อการรอกของโรคเข้าของ อยู่ได้ความเร็วสูง เมื่อจะเปลี่ยน ควรลดความเร็วลงถึงขั้น



ใช้รถด้วยความปลอดภัย

ข้าพเจ้ายะมะวัชรวัง โดยได้รับความเร็วไพบูลย์สม
พระสีกาได้สมคว่าท่านทำงานอยู่ในบริเวณที่จำกัด



เว้นระยะห่างไว้กับรถยนต์คันอื่นๆ เพื่อความปลอดภัย

กระยะสี่อรณกันดั๊งไ้ทาง ในการพิ์ต้องเหตุรวโดคะทั้นัน



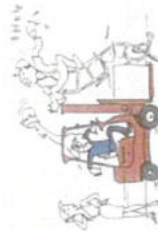
อย่าแข่งรถกันอีก

คล้ายบรรดาภิกษุอื่น ที่วิ่งไปไล่หาความสุขกัน อาจเกิดอุปสรรคทำให้องค์ไม่เต็ม
อันก่อให้เกิดอันตรายโดย ไม่คาดคิดขึ้น



อย่าใช้รถยนต์ในขณะที่มีอาการมึนงง หรือใช้รถยนต์ เป็นเครื่อง
เล่นตลก

เมื่อท่านเจ้าพวกราชพิธีระลึกไว้เสมอว่า ความปลอดภัย เป็นสิ่งที่มีค่าที่สุด
 ดังนั้นอย่าประมาทใดๆ อันก่อให้เกิดเหตุยุ่งยากแก่ท่านและผู้อื่น



อยู่ในสภาพพร้อมเสมอ อย่างดีใน

"ไม่ว่าจะจับเข้าไปในทิศทางใด ใต้กลางของมันเป็นไปในประโชชน์



ฉบับซ้ำๆ เมื่อผ่านทีปแยกหรือจน

ต้องเข้าใจว่ารถกอล์ฟจะเสียการทรงตัวในทีปี่ยกเร็วเกินไปได้จ่ย
เราใช้รถกอล์ฟได้แข่งรถก็ด้งนั้นควรระมัดระวัง

เบรคต้องให้อยู่เสมอเมื่อจะเลี้ยวรถ

ถ้าคนทำงานของรถไม่มีเบรคจะเกิดอันตราย
หามารถจะเบรคจะมีเบรคเดียวโดยการเบรคต้อง
แล้วให้อยู่เสมอ และเมื่อได้หยุดเบรคจะมีเบรค



การขับรถรถเข้าทางรถไฟ ต้องไปช้าๆ เป็นแนวตรง (ดูรูป)

การขับรถรถเข้าทางรถไฟ ต้องไปช้าๆ เป็นแนวตรง
ดิ่งนั้นเพื่อลดแรงกระแทก การขับรถรถเข้าทางรถไฟ เพื่อไม่ให้รถรถตก
ข้ามทางรถไฟที่จะเกิดอันตรายจะเกิดขึ้นได้

หลีกเลี่ยงการที่จะทำให้เสียการทรงตัว

หลีกเลี่ยงการขับรถรถในทางลาด หรือสิ่งกีดขวาง อันจะทำให้
การทรงตัว



เมื่อยกของสูง พยายามหลีกเลี่ยงการหัน

พยายามหลีกเลี่ยงการหัน เช่น โยนไป สดไป
ข้างหลังคน หันรถรถหันหลังรถรถในมือ ไม่ควรหัน
ที่รถรถหันหลังรถรถ และสายพานลำเลียง เครื่องจักรของ
ลงท้ายที่สุดที่จะทำให้ในบริเวณที่ทำงาน



ระวังสิ่งกีดขวาง

เมื่อขับรถรถที่มีทางขวางทางข้างหน้ารถรถไปข้างหน้ารถรถ
ด้านหน้ารถรถ ระวังสิ่งกีดขวางข้างหน้ารถรถ
กับจะเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการบาดเจ็บหรือ
จนเกิดอันตรายต่อคนขับรถรถ



อย่าขึ้นมือหรือเท้าออกมาจากตัวรถ

ขณะขับรถรถ อยู่คนเดียว-อย่าให้มือหรือเท้าส่วนหนึ่งส่วนใดออกมาจากตัวรถ
ด้วยจะเกิดอันตรายถึงชีวิตได้เช่นกัน เมื่อขึ้นมือหรือเท้าออกมาจากตัวรถ
รถจะเกิดอันตรายได้



ระวังท้ายรถ

ให้รถรถที่ขึ้นข้างรถรถ ควรรระวังท้ายรถรถด้วย
อย่าจะไปกระทบกับรถรถด้านหลังได้

ท้ายรถ

อย่ายกของสูง

เมื่อวิ่งรถรถในบริเวณที่แคบๆ เช่น ในโรงรถรถ หรือในโรงรถรถ
หรือในโรงรถรถ หรือในโรงรถรถ



บรรทุกของมากของสูง วิธีที่ถูกต้องคือวิ่งอย่างช้าๆ

ถ้าไม่มีผู้คนที่ช่วยยกของสูง เมื่อขับรถรถของสูง
หรือรถรถจำนวนมาก อย่าทำให้อันตราย ไม่เช่นนั้นอาจเกิดอันตรายถึงชีวิตได้

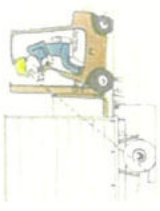


สังเกตพื้นที่ที่รถรถจะผ่าน

อย่า-อย่าให้รถรถวิ่งเร็วเกินไป หรือรถรถวิ่งเร็วเกินไป
ควรรถรถให้ช้าๆ ระวังสิ่งกีดขวางข้างหน้ารถรถ หรือสิ่งกีดขวางข้างหน้ารถรถ
รถรถจะอันตรายได้

ห้ามล้อและวัตถุที่มีล้อเคลื่อน

เมื่อรถรถทำงาน โดยไม่รถรถลงรถรถ หรือรถรถลงรถรถ
นั้นๆ ให้รถรถ และใช้รถรถที่มีล้อเคลื่อน ในรถรถของรถรถ
รถรถจะเกิดอันตรายได้
รถรถจะเกิดอันตรายได้





การขับขี่ขึ้นหรือลงที่ต่ำ

การขึ้นที่ขึ้นให้เดินบนพื้น และเมื่อจะลงให้ถอยหลัง ให้ออกห่างของ
และเดินบนพื้น ผู้ขับขี่ของอาจเปลี่ยนได้ ที่วิ่งไว้ไว้ ในกรณีนี้ควรเดินบนพื้นหรือ
ออกมาถึงช้าๆ



ความเร็วผู้ช่วยยกทาง เมื่อบรรทุกของสูงใหญ่ขยับยถา

เมื่อบรรทุกของสูงใหญ่ และปีนตามคานทางขยับยถาไม่ทัน
ควรมีผู้ช่วยยกทาง เพื่อความปลอดภัย

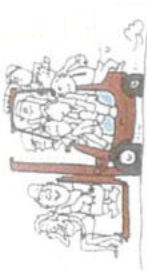


อย่าใช้รถยกแทนลิฟท์

รถยกออกแบบเพื่อความสะดวกในการเคลื่อนย้ายของ
มีใช้กับลิฟท์ที่สักรับทุกดล อันตรายมากในกรณีที่ไม่ใช้เช่นนั้น

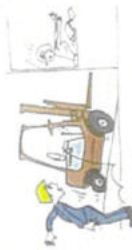
รถยกมีโซ่รอก

อย่าใช้รถยกไปยกของอื่นที่ทำงานไม่ได้ยกมาไว้ยก
ไม่เป็นการปลอดภัยและจะบรรทุกผู้คนที่ไปบนรถยก



ตัวเครื่องยานยนต์มีเล็กรางาน

ไม่ควรจอดรถไว้ที่พื้นที่ที่มีคนเดิน เพราะอาจจะไปโดน
ขา ใดก็ได้ ไม่ควรวิ่งกับลิฟท์ ปลอดภัยไว้ก่อนและกับเครื่องเล่น



ห้ามสูบบุหรี่ขณะเดินเพื่อเพลิง

ห้ามสูบบุหรี่ ขณะเดินเพื่อเพลิง ห้ามสูบบุหรี่ โดยเด็ดขาด



ตรวจสอบรถยกเมื่อเลิกงาน

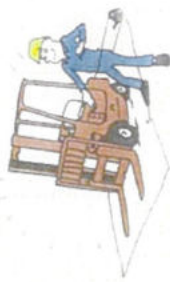
การนำรถยกออกจากพื้นที่ต้องดี ชำระไปไว้ที่ระบเวลา
และถ้าได้โปรดในการซ่อม และตรวจสอบความปลอดภัย มาถึงผู้ขับขี่ด้วย บัควาง
หนังสือได้โปรดในการทำงานของรถยกกับรถ ทางในคอกผู้ขับขี่ปลอดภัยกับรถ



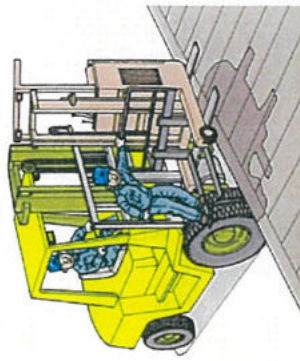
เรียนรู้เกี่ยวกับรถยกให้มากที่สุดแล้วทำงานจะ

สะดวก

ท่านจะใช้งานรถยกได้ ได้ด้วยความมั่นใจ ในความปลอดภัย
สะดวกและรวดเร็ว ถ้าปฏิบัติตามข้อแนะนำต่างๆ ตามที่แจ้งให้
ทราบแล้ว



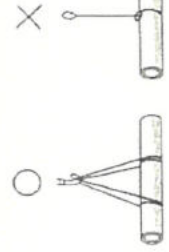
ข้อมูลจาก www.mbgforklift.com



ชนิดของฟันนั้น

ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

1. มีแผนงานหรือทิศทางที่แน่นอน ทั้งเชิงกลยุทธ์และด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ หรือแผนงานที่ปรับเปลี่ยนตามสภาวะแวดล้อมไปหรือไม่
2. มีเป้าหมายที่ชัดเจนทั้งระยะสั้น ระยะยาว และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่



ชนิดของฟันนั้น

ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กรุงเทพฯ

1. มีแผนงานหรือทิศทางที่แน่นอน ทั้งเชิงกลยุทธ์และด้านอื่นๆ รวมถึงการดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ หรือแผนงานที่ปรับเปลี่ยนตามสภาวะแวดล้อมไปหรือไม่
2. มีเป้าหมายที่ชัดเจนทั้งระยะสั้น ระยะยาว และกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับแผนงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่



๑. ผู้ควบคุมการเงินคือมีตราความรู้ในการควบคุมการปกครองและตั้งกฎเกณฑ์การใช้ในการตัดสินใจ

- [illegible]

1557 60 / 68

บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด

9.6 เมื่อจำเป็นศึกษาของคำบางๆ ต่อมาเด็กควรตัดสินใจว่ากว่า 2 ขวบมาแล้ว

- [illegible]

17. เมื่อเหตุเรืกเกิดไ้งานนั้นจน ุ้ความคุมควรปฏิัติ ดังนี

- 17.1 วงศ์ของฟังก์ชันยกกำลัง

17.3 ได้บทและอุปการณีก่อนด้วยทฤษฎีบท

- #### 17.4 ปกติสัตว์กินเนื้อที่ล่าไฟฟ้านั่น

19. ภายในห้องควบคุมกันชื้น ไม่ควร

คำนำ

20. ต้องบำรุงรักษาเป็นระยะๆ โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเคลื่อนที่ของวัสดุ

การกระทำทุก 1 หรือ 3 เดือน หรือตามวิสัยทัศน์และน้ำ แต่ไม่น้อยกว่า

กฎหมายกำหนด ๕ ปีขึ้นไปขั้นที่ยุติใช้งานเกินกว่า ๑ เดือน เมื่อนำมาใช้จนครบ

ตรวจสอบร่วมกัน การตรวจสอบกันทำได้ดังนี้

1. การ ทำ งาน ของ กลุ่ม และ จะ มี ส่วน ความ เกี่ยวข้อง กับ เพื่อ การ ศึกษา เพื่อ การ พัฒนา สังคม ไทย

2. ตรวจสอบและการทำงานของผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน

3. ตรวจพร้อมรับ เช่น ตาม เจ้า ว่า ก่อน แทน และ ใคร ชั่ว วัง ด้ เป็น คน เพื่อ การ สืบทอด สันนิ บุตร ก่อน และ บิดา ผู้ บิดา โดย เทพ และ กิริยา เทพ

เพิ่มการวิจัยด้วยสถิติเกื้อหนุน

4. **ตรวจการจ้างเหมา**วิธีสังเกตของรถทวิล้อคัน โดยเน้นที่ศูนย์ยกถังของคันคันนี้มากกว่าของคันคันอื่นถึง 15 ซม.

5. ตรวจสอบว่าคู่มือเรียกขานของสมาคมเรียกชื่อได้ ตามที่กล่าวแล้ว

6. ความละเอียดของเทคนิคการวัด บิดามารดา ปักธง หรือเต็ก

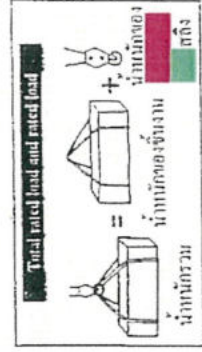


1557 60 / 68

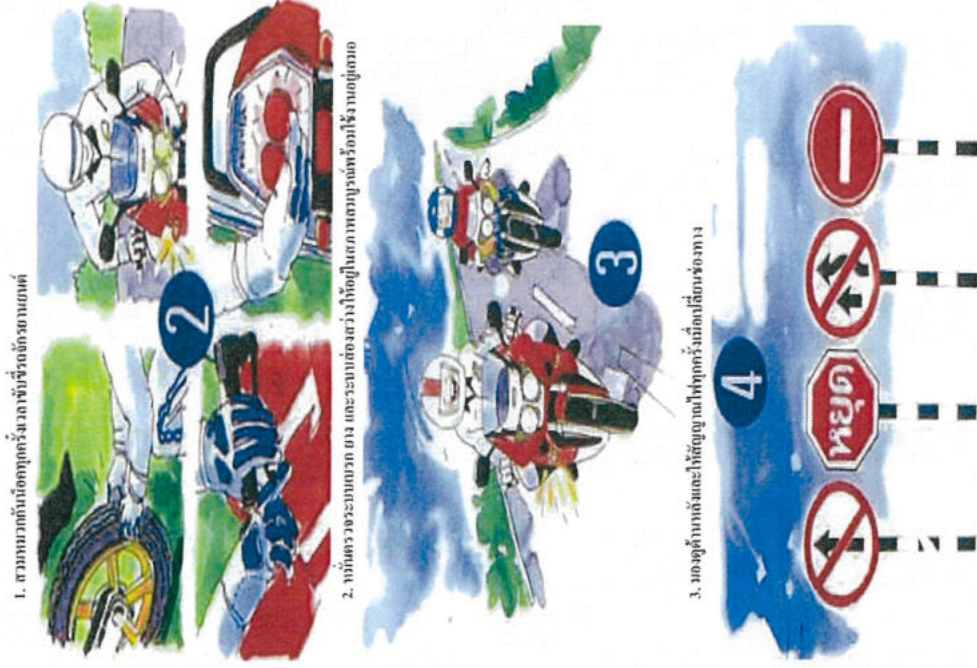


ความปลอดภัยในการทำงาน

- ก่อนเริ่มการทำงานนั้นควร ได้รับความรู้ ความเข้าใจ การควบคุมทิศทางของรถยกและอุปกรณ์ โดยเฉพาะอุปกรณ์ที่มีการทำงานที่ซับซ้อน ไม่ให้มีการนำใช้โดยผู้ที่ไม่มีความรู้ ทั่วทั้งไปประกอบด้วย
- การขับขี่รถยกจะต้องมีความระมัดระวังและสมาธิ ไม่ให้เสียสมาธิหรือความสนใจอื่น ๆ
- ต้องมีการใช้เข็มขัดนิรภัย (Tagline) ในการควบคุมบังคับทิศทางรถยกหรือเครื่อมือทำงานเพื่อความปลอดภัย
- ขอที่จะยกของขึ้นในจุดที่ปลอดภัยและมั่นคงก่อนยกขึ้น และอย่ายกของขึ้นที่สูงโดยไม่มีความจำเป็น
- ห้ามใช้บันไดในการทำงาน ยกเว้นในกรณีจำเป็น
- ต้องระวังไม่ให้รถยกชนกับสิ่งของหรือคน และเกิดอันตรายได้
- ต้องแจ้งให้ผู้ที่ทำงานอยู่ด้านล่างทราบก่อนที่จะมีการยก ยกเว้นในกรณีจำเป็นและขอทราบในการทำงานที่เกี่ยวเนื่องกัน
- ห้ามยกของขึ้นที่สูงโดยไม่มีความจำเป็น
- ก่อนยกของขึ้นที่สูง หรือยกของขึ้นที่สูง ผู้ควบคุมงานต้องดูทิศทางของรถยก ไม่ให้รถยกชนกับสิ่งอื่น ๆ
- ห้ามยกของขึ้นที่สูงโดยไม่มีความจำเป็น
- ห้ามยกของขึ้นที่สูงโดยไม่มีความจำเป็น



งานขับรถ (Driving)



4. ขับขี่ยานพาหนะที่ชำรุดและขาดการดูแล



5. ฝ่าฝืนขั้นตอนการขับขี่ที่ไม่ถูกต้อง



6. ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร และสัญญาณจราจร เช่น ขับรถย้อนศร ขับรถเร็วเกินไป และฝ่าฝืนสัญญาณจราจร



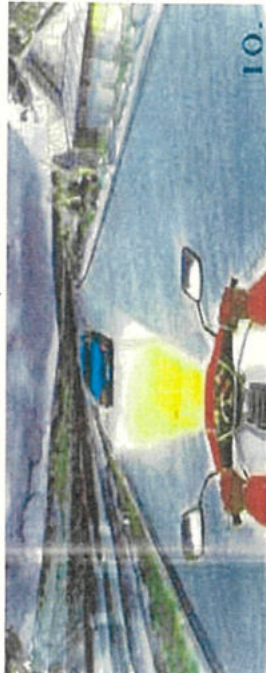
7. ฝ่าฝืนการขับขี่ที่ไม่ถูกต้อง



8. ฝ่าฝืนการขับขี่ที่ไม่ถูกต้อง



9. การขับขี่ที่ไม่ถูกต้อง เช่น ขับรถเร็วเกินไป การฝ่าฝืนกฎจราจร



10. การขับขี่ที่ไม่ถูกต้อง เช่น ขับรถเร็วเกินไป การฝ่าฝืนกฎจราจร

หน้า 65

ที่ 11 <http://www.safety.go.th>

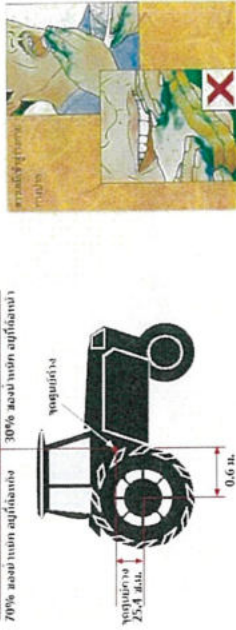
งานการเกษตรและภูมิทัศน์

สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานด้านเกษตรกรรมและภูมิทัศน์ได้ดังนี้

- 1) เกิดจากเครื่องมือ เช่น ขดความถี่ตามเข้าไปในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ขาดความระมัดระวัง และ ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน ประกอบกับฝนตก นอกจากการที่สภาพร่างกายและจิตใจไม่ปกติ เช่น ปวด คอเมื่อยส่วนที่ใดก็ได้เกิดอาการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุได้มาขึ้น
- 2) เกิดจากเครื่องมือหรืออุปกรณ์ต่างๆ เครื่องมือต่างๆ เช่น จอบ เสียม คราด ไตรหรือเครื่องจักรกล ได้แก่ รถแทรกเตอร์ รถไถนา เครื่องมือต่างๆ อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ถ้าหากผู้ใช้ไม่ได้ปฏิบัติตามหลักวิธีหรือวิธีการที่ถูกต้อง

จากข้อมูลของกรมเกษตรและสหกรณ์ ปี 2560

70% ของการเกิดอุบัติเหตุ 30% ของการเกิดอุบัติเหตุ



- 3) เกิดจากสภาพแวดล้อมต่างๆ ผลที่เกิดจากการใช้สารเคมีอย่างไม่ถูกต้อง เช่น ยาฆ่าแมลง ยาปราบวัชพืช หรือแม้แต่การใช้ปุ๋ย ซึ่งเป็นการปนเปื้อนของสารเคมีในไร่สวนเกษตรของเกษตรกรที่ปนเปื้อนกันเองได้เกิดโรคต่างๆ ในภายหลัง และถ้าหากได้รับสารเคมีที่ปนเปื้อนมาก อาจทำให้เกิดอันตรายต่อชีวิต
- 4) สัตว์และพืชพิษ สัตว์และพืชพิษหรือโรคต่างๆ เช่น โรคแอนแทรกซ์ โรคพิษสุนัขบ้า ส่วนสัตว์มีพิษ เช่น งู แมงป่อง ตะขาบ เมื่อสัมผัสหรือยุงกัดทำให้เกิดอันตรายต่อร่างกายของเกษตรกร เช่น บวม แดง เมื่อไร้วินิจฉัยหรือรักษาไม่ทันอาจถึงชีวิตและเกิดอาการอัมพาตได้

- 5) เกิดจากภัยธรรมชาติ เช่น ฝน พายุ น้ำท่วม น้ำแล้ง สามารถก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน ทำลายผลผลิตทางการเกษตร และอาจทำให้บาดเจ็บหรือเสียชีวิตได้
- 6) อันตรายจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ เกิดจากเชื้อโรคในบริเวณที่มีการเกษตร เช่น โรคพยาธิหรือเชื้อราที่ผิวหนังที่ขึ้นเฉพาะโรคบางชนิดอาจเกิดจากเชื้อที่อยู่ในดินหรือมูลสัตว์ ข้างทางแบบสกปรกสกปรก การทำงานในสภาพแวดล้อมที่เป็นอันตราย เช่น เวลามาน อาจทำให้เกิดการเจ็บป่วยหรือเกิดโรคได้ เช่น ทำงานกลางแจ้งโดยไม่ป้องกันผิวหนังหรือสวมหมวก

2. ข้อปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการทำงานด้านเกษตรกรรมและภูมิทัศน์

- 1) ห้ามสูบบุหรี่ การสูบบุหรี่อาจทำให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมในการประกอบอาชีพ เพื่อหลีกเลี่ยงอันตรายและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน รวมทั้งการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ
- 2) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จะทำให้เกิดอาการเมาค้างหรืออาการอื่น ๆ ที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
- 3) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จะทำให้เกิดอาการเมาค้างหรืออาการอื่น ๆ ที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
- 4) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์จะทำให้เกิดอาการเมาค้างหรืออาการอื่น ๆ ที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้



เช่น รถแทรกเตอร์ ควรปฏิบัติตามคู่มือการใช้งาน หากเข้าไปใกล้โดยไม่ระวัง อาจเกิดอันตรายได้ ควรปฏิบัติตามคู่มือการใช้งาน หรือติดป้ายเตือนไว้ที่บริเวณที่อันตราย

- 3) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 4) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 5) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 6) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้

ช่วงทำงานควรพักผ่อนอย่างน้อย 6-10 วัน หรือตามที่แพทย์กำหนด ถ้าหากได้รับการวินิจฉัยว่ามีความผิดปกติ

- 4) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 5) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 6) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้



ทั้ง ความปลอดภัยในการทำงาน ไม่ควรสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้

- 6) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 7) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้
- 8) ห้ามสูบบุหรี่และดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ขณะทำงาน เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุได้

งานด้านความปลอดภัยในการทำงาน



งานด้านความปลอดภัยในการทำงาน



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
แยกความปลอดภัย และอาชีวอนามัย
ส่วนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืนองค์กร


ภาคผนวก 17ข

เอกสารแผนปฏิบัติการฉุกเฉินและรายงานการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน




เอกสารแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน



 บริษัท ปตท. จำกัด	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน			หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10		
	แผนก	: ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย				
		: สำนักกรรมการผู้จัดการ				
		ฝ่าย	: สำนักกับใช้			
				ครั้งที่แก้ไข : 06		
					วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564	
					หมายเลขหน้า : สารบัญหน้า 3 จาก 3	

ครั้งที่แก้ไข	วันที่บังคับใช้	รายละเอียดการแก้ไข	ใน UDA ระเบียบ
05	30 ม.ย. 2564	<p>-แก้ไขข้อ 1 วัตถุประสงค์</p> <p>-แก้ไขข้อ 2 ขอบข่าย</p> <p>-แก้ไขข้อ 3 คำจำกัดความ</p> <p>-แก้ไขข้อ 4 สถานที่ตั้งและแผนผังบริษัท</p> <p>-เพิ่มข้อ 5 ประเภทของเหตุการณ์ฉุกเฉิน</p> <p>-เพิ่มข้อ 6 ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉิน</p> <p>-แก้ไขข้อ 7 ผู้รับผิดชอบ</p> <p>-แก้ไขข้อ 8 ขั้นตอนการปฏิบัติ และเพิ่มข้อ 8.2 การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดก๊าซรั่ว, ข้อ 8.8 โรคระบาด(COVID-19)</p> <p>-แก้ไขข้อ 9 แผนฉุกเฉิน ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน, ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินกรณีไฟไหม้และสารเคมี, ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาด(COVID-19), เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานภายใน ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน, แผนผังจุดรวมพล</p>	2564/0025
06	10 พ.ย. 2564	<p>-เพิ่มข้อ 5.4 เหตุฉุกเฉิน กรณีน้ำศาลรั่วไหล</p> <p>-เพิ่มข้อ 7.2.6 การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อกรณีน้ำศาลรั่วไหล</p> <p>-แก้ไขเนื้อหาบางส่วนในข้อ 8.2.1 การฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง</p> <p>-แก้ไขเนื้อหาบางส่วน ข้อที่ 8.4.1</p> <p>-เพิ่มข้อ 8.5 การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน กรณีน้ำศาลรั่วไหล</p> <p>-แก้ไขเบอร์โทรศัพท์ ติดต่อหน่วยงานภายนอก</p> <p>-แก้ไขเบอร์โทรศัพท์ ติดต่อหน่วยงานภายนอก</p>	2564/0105

เอกสารนี้ ฉบับทางการ จะอยู่ในรูปไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ และต้นฉบับจริงเก็บที่หน่วยควบคุมเอกสาร เท่านั้น หากปรากฏเอกสารในส่วนนี้ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ในรูปแบบกระดาษหรือรูปถ่าย ความที่ต้นฉบับเก็บที่ห้องสารบรรณเท่านั้นใช้จริง และถ้าหากมีสิ่งที่ไม่ตรงกันกับต้นฉบับจริง เอกสารนี้เป็นแบบเดิมของ บริษัท นวัตกรรม จำกัด ห้ามลอกเลียนแบบโดยไม่ขออนุญาต โดยไม่ได้ขออนุญาตจาก คณะผู้บริหาร ของ บริษัท นวัตกรรม จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะกลายเป็นการแจ้งความไม่ควบคุม เว้นแต่ จะมีระเบียบการ "สำเนาควบคุม" เท่านั้น ซึ่งผู้ครอบครองจะระบุในบัญชีแจ้งจ่ายเอกสารที่กระดาษ


 บริษัท ปตท.สส.บจก จำกัด	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน			หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10
	แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	ครั้งที่แก้ไข : 06		
	ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564		
				หมายเลขหน้า : หน้า 1 จาก 30

- วัตถุประสงค์
 - 1.1. เพื่อเป็นแนวทางการทำงานร่วมกัน การตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน การบรรเทาทุกข์ และการปฏิบัติฟื้นฟู ให้มีขั้นตอนการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ
 - 1.2. เพื่อลดความรุนแรงของอุบัติเหตุ และจำกัดความเสียหายที่จะเกิดต่อชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดน้อยที่สุด
 - 1.3. เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้ทีมฉุกเฉิน และพนักงานทุกคน รู้หน้าที่ของตนเองโดยมีการฝึกซ้อม การปฏิบัติการตามแผนฉุกเฉินให้เกิดความชำนาญ และนำปัญหา ข้อผิดพลาด มาแก้ไขปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น
 - 1.4. เพื่อให้เกิดการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร หน่วยงานภายนอก ในการช่วยเหลือ และการกู้ภัย
 - 1.5. เพื่อเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ป้องกัน และระงับเหตุฉุกเฉิน ไม่อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา
- ขอบข่าย

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินฉบับนี้ ใช้สำหรับควบคุมการทำงานเป็นการต่างๆ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายใน บริษัท นวัตกรรม จำกัด และบริษัท ไฟฟ้าสุรินทร์ จำกัด ครอบคลุมถึงทั้งต้นตอและผลกระทบของอุบัติเหตุทั้ง วัสดุอันตราย ผู้ผลิตผลงาน คำจำกัดความ

 - 3.1. ภาวะฉุกเฉิน หมายถึง ภาวะที่มีอันตรายหรืออันตรายแฝงสูง ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อชีวิต ทรัพย์สิน สิ่งแวดล้อม ที่ประกอบไปด้วยเหตุเพลิงไหม้ น้ำท่วม การรั่วไหลของน้ำมัน ก๊าซ สารเคมี โรคระบาด หรือเป็นเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้นแล้ว ไม่สามารถควบคุมให้อยู่ในสภาพปกติได้ในเวลานั้นจำกัด
 - 3.2. อัคคีภัย หมายถึง ภัยอันตรายที่เกิดขึ้นจากไฟที่ขาดการควบคุมดูแล ทำให้เกิดการติดต่อกันลุกลามไปตามบริเวณที่มีเชื้อเพลิงเกิดการลุกไหม้ต่อเนื่อง
 - 3.3. การรั่วไหลของสารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง สารเคมีและวัตถุอันตรายรั่วไหล จากภาชนะบรรจุแล้วทำให้เกิดการฟุ้งกระจายขึ้นสู่อากาศ หรือตกลงบนพื้นดินหรือไหลลงสู่แหล่งน้ำ
 - 3.4. อุทกภัย หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากมีน้ำเป็นสาเหตุ อาจจะเป็นน้ำท่วม น้ำป่า หรืออื่นๆ โดยปกติเกิดจากฝนตกหนักต่อเนื่องกันเป็นเวลานาน
 - 3.5. ขุนพลประท้วง หมายถึง การรวมตัวกันของพนักงานที่อยู่ใน บริษัท นวัตกรรมสุรินทร์ จำกัด จำนวนมาก เพื่อเรียกร้องสิทธิในการจ้างงานต่างๆ
 - 3.6. ทีมฉุกเฉิน หมายถึง คณะทำงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อควบคุมภาวะฉุกเฉิน และร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน เช่น ทีมป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการแผนฉุกเฉิน และ Food Safety Team เป็นต้น
 - 3.7. กองทัพ หมายถึง การเคลื่อนย้ายคนไปยังเส้นทางที่กำหนดอย่างปลอดภัย เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
 - 3.8. การฟื้นฟูบูรณะ หมายถึง การฟื้นฟูสภาพเพื่อทำให้สิ่งที่ถูกทำลาย หรือได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย ได้รับการช่วยเหลือแก้ไขให้กลับคืนสู่สภาพเดิม หรือดีกว่าเดิม รวมทั้งไม่ให้เกิดภัยซ้ำซ้อน ไม่มีความเสียหายจากอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในหน้าที่บริษัท
 - 3.9. จุดรวมพล หมายถึง จุดนัดหมาย ที่นัดกันไว้ล่วงหน้า ผู้รับเหมา ลูกจ้างและบุคคลภายนอก ที่เข้ามาติดต่อธุรกิจภายในพื้นที่ของบริษัท

เอกสารนี้ ฉบับทางการ จะอยู่ในรูปไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ และต้นฉบับจริงเก็บที่หน่วยควบคุมเอกสาร เท่านั้น หากปรากฏเอกสารในส่วนนี้ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ในรูปแบบกระดาษหรือรูปถ่าย ความที่ต้นฉบับเก็บที่ห้องสารบรรณเท่านั้นใช้จริง และถ้าหากมีสิ่งที่ไม่ตรงกันกับต้นฉบับจริง เอกสารนี้เป็นแบบเดิมของ บริษัท นวัตกรรม จำกัด ห้ามลอกเลียนแบบโดยไม่ขออนุญาต โดยไม่ได้ขออนุญาตจาก คณะผู้บริหาร ของ บริษัท นวัตกรรม จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะกลายเป็นการแจ้งความไม่ควบคุม เว้นแต่ จะมีระเบียบการ "สำเนาควบคุม" เท่านั้น ซึ่งผู้ครอบครองจะระบุในบัญชีแจ้งจ่ายเอกสารที่กระดาษ

	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10 ครั้งที่แก้ไข : 06 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564 หมายเลขหน้า : หน้า 2 จาก 30
---	---	---

สะดวกต่อการเข้า-ออก ขอยานพาหนะ การส่งต่อผู้ป่วย และผู้ประสบภัย รวมทั้งทรัพยากรอื่นที่สำคัญเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยบริษัท ได้แบ่งพื้นที่ออกเป็น 2 โซน ได้แก่ โซนหน้าและโซนหลัง โดยแต่ละโซนสามารถประกาศใช้ฉุกเฉินพลได้ครั้งละ 1 จุดเท่านั้น ดังนี้

- จุดรวมพลโซนหน้า จุดที่ 1 สนามหญ้า ห้องค้าซึ่งน้ำตาล จุดที่ 2 ลานข้างอาคารฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
- จุดรวมพลโซนหลัง จุดที่ 3 ลานข้างอาคารสุขาภิบาลจุดดื่มพัช้อย จุดที่ 4 หน้าแผนกคลังสินค้า

4. สถานที่ตั้งและแผนผังบริษัท

4.1. สถานที่ตั้ง

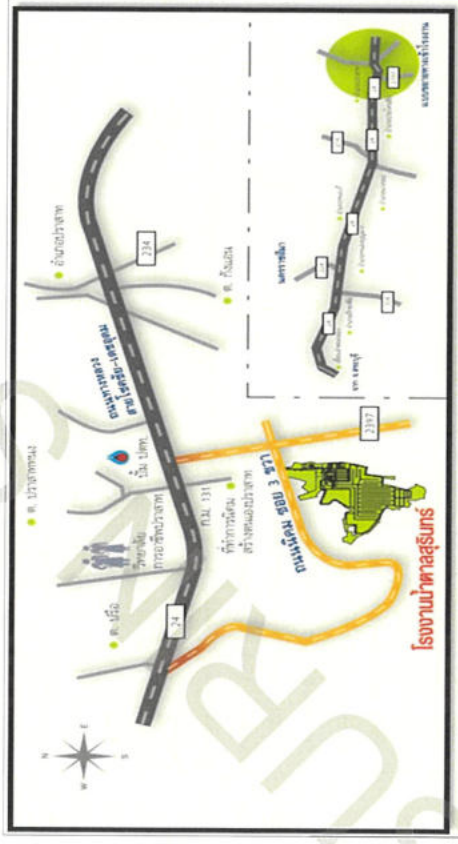
เลขที่ 246 หมู่ 13 ตำบลบึง อําเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 32140

Tel: (044)551-600-3 Fax: (004) 551-604 E-mail: sunat@sunatgroup.com


4.2. สถานที่ใกล้เคียง

- ห้างเมือง ติดกับ ถนนมิตรภาพ 3 ขวา
- หักได้ ติดกับ ที่ดินว่างเปล่า
- หักตะวันออก ติดกับ ที่ดินว่างเปล่า
- หักตะวันตก ติดกับ ที่ดินว่างเปล่า

4.3. แผนผังแสดงที่ตั้งบริษัท



เอกสารนี้ เป็นเอกสาร จะถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ อยู่ในระบบบริหารความเสี่ยงและแผนฉุกเฉินเท่านั้น หากปรากฏเอกสารในส่วนใด หรือทั้งฉบับ ในผู้เสียความเสียหาย ความรับผิดชอบจะตกอยู่กับระบบบริหารความเสี่ยง และกำลังที่รับผิดชอบเท่านั้น ไม่ให้คนอื่น เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด ห้ามแจกจ่ายโดยไม่ขออนุญาต โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก หัวหน้าผู้บริหาร ของ บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะกลายเป็นการแจกจ่ายแบบไม่ควบคุม เว้นแต่ จะมีใบประวัติ "สำเนาควบคุม" เท่านั้น ซึ่งผู้ครอบครองจะระบุในผู้เสียความเสียหายที่เอกสาร

	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10 ครั้งที่แก้ไข : 06 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564 หมายเลขหน้า : หน้า 3 จาก 30
---	---	---

5. ประเภทของเหตุการณ์ฉุกเฉิน

บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด และบริษัท ไฟฟ้าสุรินทร์ จำกัด แบ่งประเภทของเหตุการณ์ฉุกเฉินตามความเสี่ยงของการดำเนินการด้านกิจกรรมบริษัท ดังนี้

- 5.1. เหตุฉุกเฉิน กรณีเพลิงไหม้
- 5.2. เหตุฉุกเฉิน กรณีการรั่วไหล
- 5.3. เหตุฉุกเฉิน กรณีการรั่วไหลของสารเคมี / น้ำมัน / กากน้ำตาล(ในศาล) และของเสียอันตรายที่เป็นของเหลว
- 5.4. เหตุฉุกเฉิน กรณีน้ำตาลรั่วไหล
- 5.5. เหตุฉุกเฉิน กรณีน้ำไม่ไหล
- 5.6. เหตุฉุกเฉิน กรณีไฟฟ้าดับ
- 5.7. เหตุฉุกเฉิน กรณีรถขนส่งน้ำตาลพลิกคว่ำ
- 5.8. เหตุฉุกเฉิน กรณีโรคระบาด
- 5.9. เหตุฉุกเฉิน กรณีอุทกภัย
- 5.10. เหตุฉุกเฉิน กรณีการชุมนุมประท้วงหยุดงาน

6. ระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉิน


บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด และบริษัท ไฟฟ้าสุรินทร์ จำกัด แบ่งระดับความรุนแรงของเหตุการณ์ฉุกเฉินได้ 3 ระดับ ดังนี้

- 6.1. ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 1 คือ เหตุการณ์ที่มีระดับความรุนแรงปานกลาง สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยตัวเองโดยใช้บุคลากรที่อยู่ในพื้นที่ หรือพื้นที่ใกล้เคียง โดยไม่ต้องขอความช่วยเหลือจากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก
- 6.2. ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2 คือ เหตุการณ์ที่มีระดับความรุนแรงปานกลางในบริษัท ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้ด้วยตนเอง และอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของชีวิตหรือความเสียหายจากบุคลากรหรือทรัพยากรจากหน่วยงานราชการในพื้นที่ เช่น มีมลพิษทางสิ่งแวดล้อม การปนเปื้อนของน้ำดื่มหรือการปนเปื้อนของน้ำประปา หรือที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนในท้องถิ่น และต้องประกาศอพยพพนักงานในบริษัท
- 6.3. ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 3 คือ ภาวะฉุกเฉินที่สถานการณ์รุนแรงเกินความสามารถของบุคลากรหรือทรัพยากรจากหน่วยงานราชการในพื้นที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการรับมือและควบคุมสถานการณ์ได้ ต้องแจ้งขอความช่วยเหลือไปยังกองอำนาจการป้องกันภัยพลเรือนจังหวัด ซึ่งจะส่งต่อไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. ผู้รับผิดชอบ

- 7.1. OMR / Food Safety Team Leader / คปอ. / จป. / วิศวกร / หัวหน้าแผนก / หัวหน้างาน / เจ้าของพื้นที่
 - 7.1.1. กำหนดแผนฉุกเฉินประจำปีและจัดทำแผนการฝึกซ้อมรับเหตุฉุกเฉินพร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกซ้อมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยเฉพาะกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง และ/หรือแผนอื่นๆที่สามารถปฏิบัติได้
 - 7.1.2. แจ้งถึงทีมฉุกเฉินประจำหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดอบรมวิธีการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินให้กับทีมฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง
 - 7.1.3. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบบันทึกหลังเหตุการณ์ด้วยพลัง, ถังดับเพลิง, ฝอยเคมี, งบประมาณ, กระดาษทราย และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆเป็นต้น

เอกสารนี้ เป็นเอกสาร จะถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ อยู่ในระบบบริหารความเสี่ยงและแผนฉุกเฉินเท่านั้น หากปรากฏเอกสารในส่วนใด หรือทั้งฉบับ ในผู้เสียความเสียหาย ความรับผิดชอบจะตกอยู่กับระบบบริหารความเสี่ยง และกำลังที่รับผิดชอบเท่านั้น ไม่ให้คนอื่น เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด ห้ามแจกจ่ายโดยไม่ขออนุญาต โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก หัวหน้าผู้บริหาร ของ บริษัท น้ำตาลสุรินทร์ จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะกลายเป็นการแจกจ่ายแบบไม่ควบคุม เว้นแต่ จะมีใบประวัติ "สำเนาควบคุม" เท่านั้น ซึ่งผู้ครอบครองจะระบุในผู้เสียความเสียหายที่เอกสาร


	บริษัท ปตท. จำกัด	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10 ครั้งที่แก้ไข : 06 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564 หมายเลขหน้า : หน้า 6 จาก 30

- ให้ทีมระงับเหตุประจำหน่วยงาน ทีมระงับเหตุส่วนกลาง ทีมสนับสนุน รวมทั้งพนักงานทุกคนปฏิบัติตาม
 - แผนป้องกันและระงับเหตุด้วยประจำปี
 - ภายหลังการซ้อมแผนป้องกันและระงับเหตุเสร็จสิ้น วิศวกรเจ้าของพื้นที่เป็นเจ้าของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ต้องเขียนรายงานการเกิดเหตุฉุกเฉินในเอกสาร FM-57110-07 โดยวิเคราะห์หาสาเหตุ และมาตรการแก้ไขป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดเหตุฉุกเฉิน
- 8.2.3. แผนฟื้นฟูพื้นที่หลังจากการระงับเหตุเสร็จสิ้นใหม่
- ต้องมีการนำรายละเอียดจากการเกิดเหตุฉุกเฉินไปแจ้งวิศวกรจัดการน้ำเสียให้ปฏิบัติตาม แผนป้องกันและระงับเหตุด้วยประจำปี ขณะและของเสียที่เกิดขึ้นให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง การจัดการ คัดแยก และการกำจัดขยะ SP 18
 - กรณีไม่ปล่อยพายุอย่างล่าช้าส่งน้ำศาล ให้ดำเนินการเปลี่ยนสายท่อน้ำใหม่ ปิดกั้น จัดเก็บ น้ำน้ำศาลไปละลายใหม่
 - กรณีใหม่ น้ำศาลในถัง ใช้รถถัง รถแบคโฮ คัดแยกน้ำศาลส่งลงถังในถังต่อไปละลาย และแยกส่วนที่ใช้งานได้ไปจัดเก็บที่อื่น โดยประสานงานกับหน่วยงานอื่นหรือบริษัทรับจ้าง
 - เลื่อนวันค่าดำเนินการตาม ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การควบคุมคนเล็ดลอดพื้นที่ให้เป็นไปตามข้อกำหนด SP 7.10.3

8.3. การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดก๊าซรั่ว

- 8.3.1. แผนการเตรียมพร้อมก่อนเกิดเหตุ
- ❖ ภาวะขอขบวนป้องกัน
- แผนเพื่อคัด ตรวจสภาพภายนอกถังเก็บเบื้องต้น ก่อนเริ่มรับของ เช่น ไม่มีเครื่องหมายรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ไม่บุบ ไม่เป็นสนิม หรือผุกร่อน รวมถึงการสำรวจบริเวณที่ตั้งของสถานีผลิตไดโอด มีสีที่สอดคล้องกับเครื่องหมาย หรือคำขอขบวน เป็นต้น
 - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดต่าง ๆ ตรวจรอบสภาพโดยทั่วไปประจำวัน และเมื่อพบ เหตุการณ์ผิดปกติให้แจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำจุดต่าง ๆ ตรวจรอบและประสานงานต่อไป รวมทั้งบันทึกเหตุการณ์ที่ตรวจพบใน สมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันด้วย
 - พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับก๊าซ ต้องตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ก่อนและหลังปฏิบัติงานทุกวัน โดยเฉพาะเมื่อเลิกใช้งานควรปิดหัววาล์วถังก๊าซให้เรียบร้อย
 - Forklift ที่ใช้ทำงานเป็นเชื้อเพลิงต้องตรวจสอบระบบการใช้ก๊าซให้พร้อมและเปลี่ยนเป็นเชื้อเพลิงทุกปี ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ.2545
 - คัดปัดบริเวณความปลอดภัย เช่น บ้าย้านสูบปุ๋ย หรือห้ามทำให้เกิดประกายไฟ เป็นต้น
 - คัดล้างเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง หรือน้ำยาดับเพลิง หรือเครื่องดับเพลิงชนิดอื่นที่มีใช้เครื่องดับเพลิงชนิดผงก๊าซในที่ที่เกิดภัยอันตรายเคยมีมาใช้งานให้ใช้งานได้สะดวก
 - จัดให้บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงานของสถานประกอบการรับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น โดยให้ผู้ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม


เอกสารนี้ ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และต้องเป็นปัจจุบันกับที่หน่วยงานของสถานประกอบการ กำหนดขึ้น ส่วนจากปรากฏเอกสารในส่วนนี้ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ใบนี้เอกสารจะมีความทันสมัยกับที่หน่วยงานของสถานประกอบการกำหนดขึ้น และถ้าหากมีสิ่งใหม่เกิดขึ้น เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัท ปตท. จำกัด ห้ามแจกจ่ายโดยไม่ขออนุญาต โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักผู้บริหาร ของ บริษัท ปตท. จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะขาดข้อผิดพลาดและไม่มีความถูกต้อง และไม่มีประสิทธิภาพ "ถ้าหากพบข้อผิดพลาด" ท่านใด กรุณาแจ้งมาที่ฝ่ายเอกสารที่ดูแล

	บริษัท ปตท. จำกัด	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10 ครั้งที่แก้ไข : 06 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564 หมายเลขหน้า : หน้า 7 จาก 30

- ❖ วิธีการตรวจและเคลื่อนย้าย
- ตรวจถังก๊าซในแนวตั้งเท่านั้น(ห้ามนอนหงาย) และควรมีสายรัดข้อยึด ยึด เชื้อป้องกันถล่ม และป้ายป้องกันเอกสารตาม (ถังแก๊สถังแก๊ส) หรือแยกออกจากกันอย่างชัดเจน
 - ไม่ควรวางถังแก๊สในที่ชื้น หรือมีเชื้อ รานะยานที่ห้ามปิด
 - บริเวณที่ตั้งถังแก๊ส ควรเป็นพื้นที่ที่สามารถเดินเข้า-ออก ไปเปิด-ปิด ได้สะดวก และเคลื่อนย้ายได้ง่ายไม่มีสิ่งกีดขวาง
 - ตรวจถังแก๊สในอาคารควร มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก และมีหลังคาป้องกันแดดและฝน
 - ในบางถังแก๊สใกล้แหล่งความร้อน บริเวณที่มีประกายไฟ และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่จะก่อให้เกิดประกายไฟ เพราะเสี่ยงต่อการระเบิดและเพลิงไหม้
 - สำหรับถังแก๊ส โรงอาหารหากเป็นบริษัทฯ ให้วางถังแก๊สแนวตั้งบนพื้นราบที่มีผนังแข็งแรงเพื่อป้องกันถล่มและก๊าซรั่วไหล รวมถึงวางถังแก๊สในห่างจากเตา ประมาณ 1.5-2 เมตร เพื่อป้องกันประกายไฟพุ่งไปโดนถังแก๊สและสายนำก๊าซ
 - สำหรับถังแก๊ส โรงอาหารหากเป็นบริษัทฯ ต้องไม่ติดถังสายนำก๊าซข้อต่อ และควรตั้งเตาให้สูงจากถังแก๊ส เพราะสายหรือท่อทำก๊าซอาจได้รับความร้อนจากเตา ทำให้สายและข้อต่อสภาพ และบริเวณที่ตั้งเตาในครัวควรติดท่อไอน้ำไล่ความร้อนหรือกระบอกแก๊ส ในกรณีการเคลื่อนย้ายให้ใช้รถเข็นมีล้อกันชน พาลงบันไดอย่างช้าๆ หรืออุปกรณ์ที่ปลอดภัยอื่นๆ รวมทั้งต้องมีสื่อหรือใช้สัญลักษณ์ป้องกันการใช้การกระทำที่ผิด
- 8.3.2. แผนการระงับเมื่อเกิดเหตุ
- ❖ กรณีที่รั่วรั่วในในพื้นที่ปิด หรือในอาคาร
- เมื่อพนักงานพบการรั่วในถังแก๊ส ต้องรีบแจ้งเพื่อนร่วมงาน / ผู้รับหน้าที่ปฏิบัติงานในอาคารหรือพื้นที่ใกล้เคียงให้ทราบและหยุดการปฏิบัติงานที่เสี่ยงต่อการเกิดประกายไฟ ทันที
 - หยุดการรั่วในถังแก๊สทันทีที่ ถ้าสามารถทำได้ โดยการปิดวาล์วถังแก๊ส (หากตามเข็มนาฬิกา จนสนิท) แล้วเปิดประตู หน้าต่าง ทดแทน เพื่อระบายก๊าซให้ออกสู่ภายนอกห้องหรืออาคารให้เร็วที่สุด
 - กรณีที่ปิดวาล์วแล้วยังไม่สามารถหยุดการรั่วในถังแก๊สได้ ให้รีบแจ้งหัวหน้างาน ทีมระงับเหตุประจำหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย 4 (เบอร์ติดต่อภายใน 160) เพื่อเข้าตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุ
 - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.) ตรวจวัดก๊าซในอากาศ และแจ้งให้ทีมระงับเหตุประจำหน่วยงานเคลื่อนย้ายถังแก๊สไปวางที่โล่งนอกอาคาร (ให้ถึงทางอยู่ในแนวตั้ง ห้ามนอนหงาย)
 - ทีมรักษาความปลอดภัย (รปภ.) กับพื้นที่ และกับผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับถังแก๊สออกพื้นที่ที่เกิดเหตุ
 - กรณีไม่สามารถดำเนินการใดๆ ได้ ให้ติดต่อหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ (หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกรมการบริการส่วนกลางหรือ (044-060252) , หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตเทศบาลตำบลพลาสา (044-146060) , หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกรมการบริการส่วนตำบลโคกตะขาก (044-558926-7)


เอกสารนี้ ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และต้องเป็นปัจจุบันกับที่หน่วยงานของสถานประกอบการ กำหนดขึ้น ส่วนจากปรากฏเอกสารในส่วนนี้ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ใบนี้เอกสารจะมีความทันสมัยกับที่หน่วยงานของสถานประกอบการกำหนดขึ้น และถ้าหากมีสิ่งใหม่เกิดขึ้น เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัท ปตท. จำกัด ห้ามแจกจ่ายโดยไม่ขออนุญาต โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักผู้บริหาร ของ บริษัท ปตท. จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะขาดข้อผิดพลาดและไม่มีความถูกต้อง และไม่มีประสิทธิภาพ "ถ้าหากพบข้อผิดพลาด" ท่านใด กรุณาแจ้งมาที่ฝ่ายเอกสารที่ดูแล

บริษัท ปาณาสันธิกร จำกัด

 KI Knowledge Incentive

เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและรับมือเหตุฉุกเฉิน
 แผนก : ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
 ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ

หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10
 ครั้งที่แก้ไข : 06
 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564
 หมายเลขหน้า : หน้า 12 จาก 30


	บริษัท ปตทาสันติ จำกัด	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10 ครั้งที่แก้ไข : 06 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564 หมายเลขหน้า : หน้า 14 จาก 30

- รายงาน OMR เพื่อรับทราบสถานการณ์ และอนุมัติในการดำเนินการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามข้อกำหนด SP 7.10.3
- 8.8.3. แผนฟื้นฟู (หลังเกิดเหตุ)
 - สำนักรับทราบที่ได้รับรายงานเสียหาย เช่น มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต รอยแผลความเสียหายอย่างน่ารังเกียจ
 - สำนักรับทราบที่ได้รับรายงานเสียหายหรือเสียชีวิต
 - สำนักรับทราบที่ได้รับรายงานเสียหายหรือเสียชีวิต
 - ประเมินผลกระทบด้านอื่นๆ คำใช้จ่ายในการจัดการกับผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามข้อกำหนด
 - ประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อสำรวจหาข้อบกพร่องและจัดทำแผนดำเนินการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีก
 - ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ซ่อมแซม ส่วนที่เกิดข้อบกพร่อง เพื่อให้ดำเนินการส่งสินค้าได้ตามกำหนด
 - ผลิตภัณฑ์ให้ดำเนินการตาม ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามข้อกำหนด SP 7.10.3
 - บันทึกรายงานอุบัติเหตุดังกล่าว OMR ใน FM-50000-70 เพื่อรับทราบปัญหาและเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไข

8.9. การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดโรคระบาด (COVID-19)

- 8.9.1. แผนป้องกันก่อนเกิดเหตุ
 - พนักงานทุกคนติดตามข่าวสารจากสื่อต่างๆ
 - พนักงานทุกคนดูแลสุขลักษณะส่วนบุคคล ตามนโยบายด้านสุขภาพของพนักงาน (SD-50000-37) ให้มีสุขภาพที่ดี ไม่เป็นสาเหตุในการแพร่เชื้อโรคต่างๆ
 - มีการคัดกรองพนักงานก่อนเข้าปฏิบัติงาน
 - a) จุดที่ 1 (เข้านาน 1) ด้านหน้าโรงงาน ตรวจคัดกรองอุณหภูมิร่างกาย ของ บุคลากรก่อนที่เข้างานติดต่อบริษัท เช่น ผู้รับหน้า Supplier พนักงานขับรถขนส่ง ขว้าง เป็นต้น ด้วยเครื่องวัดไข้ผ่านประตู หากพบว่าอุณหภูมิร่างกายมากกว่า 37.5 องศา และมีอาการ ไอ จาม เจ็บคอ หรือมีน้ำมูก จะไม่อนุญาตให้เข้างานในที่ที่โรงงาน
 - b) จุดที่ 2 (ออกพื้นที่หน้า) ตรวจคัดกรองอุณหภูมิร่างกาย ของ พนักงานออกพื้นที่ที่ปฏิบัติงานในที่ที่โรงงานนั้นเอง โรงจักร ด้วยเครื่องวัดไข้ผ่านประตู หากพบว่าอุณหภูมิร่างกาย มากกว่า 37.5 องศา และมีอาการ ไอ จาม เจ็บคอ หรือมีน้ำมูก ไม่ให้รายงานผู้เกี่ยวข้อง แจ้งเจ้าหน้าที่โรงงาน และแจ้งแผนกความปลอดภัย เพื่อตรวจคัดกรองเข้าด้วยปรอทวัดไข้ โดยผู้ช่วยพยาบาล (ไม่น้อยกว่า 10 นาที คอยตรวจซ้ำ) และหากยังพบว่าพนักงานยังมีอุณหภูมิร่างกายที่มากกว่า 37.5 องศา ไม่ตรวจคัดกรอง สอบสวนประวัติการเดินทางและการเจ็บป่วย โดยพยาบาลวิชาชีพ เพื่อประเมินว่าพนักงานมีความเสี่ยงที่จะป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 หรือป่วยด้วยสาเหตุอื่น
 - c) จุดที่ 3 (จุดแสดงใบหน้า หน้าห้องบัตร) ตรวจคัดกรองอุณหภูมิร่างกาย ของ พนักงานที่ปฏิบัติงานในที่ที่โรงงาน ขึ้นใน ด้วยกล้องถ่ายภาพความร้อนสำหรับวัดอุณหภูมิ หรือ Thermo Scan หากพบว่ามีอุณหภูมิร่างกาย มากกว่า 37.5 องศา และมีอาการ ไอ จาม เจ็บคอ หรือมีน้ำมูก ไม่ให้ตรวจคัดกรอง แยกตัวพนักงานออกมาแล้วแจ้งแผนก


เอกสารนี้ เป็นทรัพยากร จะอยู่ในรูปอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ และต้นฉบับจะเก็บในที่ที่ปลอดภัยของเอกสาร เช่นนั้น หากปรากฏเอกสารส่วนนี้ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ไม่อยู่ในสถานะความปลอดภัย ความมั่นคงกับระบบเครือข่ายสารสนเทศของ KI จึงแจ้ง และทำลายทิ้งทันทีหากพบว่าไม่ปลอดภัย เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัท ปตทาสันติ จำกัด ห้ามส่งข่าวสารไปยังภายนอก โดยไม่ได้ขออนุญาต จาก บริษัท ปตทาสันติ จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะกลายเป็นการแจ้งความไม่ควบคุม เว้นแต่ จะมีการระบุไว้ว่า สามารถเผยแพร่ได้

	บริษัท ปตทาสันติ จำกัด	เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน แผนก : ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ฝ่าย : สำนักกรรมการผู้จัดการ	หมายเลขเอกสาร : SD-57110-10 ครั้งที่แก้ไข : 06 วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564 หมายเลขหน้า : หน้า 15 จาก 30

ความปลอดภัยกับ เพื่อตรวจคัดกรองเข้าด้วยปรอทวัดไข้โดยผู้ช่วยพยาบาล (ไม่น้อยกว่า 10 นาที คอยตรวจซ้ำ) และหากยังพบว่าพนักงานยังมีอุณหภูมิร่างกายที่มากกว่า 37.5 องศา ไม่ตรวจคัดกรอง สอบสวนประวัติการเดินทางและการเจ็บป่วย โดยพยาบาลวิชาชีพ เพื่อประเมินว่าพนักงานมีความเสี่ยงที่จะป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 หรือป่วยด้วยสาเหตุอื่น

- แผนกสุขภาพ จัดเตรียมจุดล้างมือด้วยสบู่และน้ำ หรือเจลล้างมือที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ ไม่น้อยกว่า 70% โดยมีมาตรฐาน อช. รับรอง เพื่อทำความสะอาดมือ กระดาษชำระหรือกระดาษทิชชูที่ปฏิบัติงานภายในโรงงาน
- กำหนดให้พนักงานมีการสวมหน้ากากอนามัย และมีการตรวจสอบการสวมใส่ตลอดเวลา
- จัดระยะห่างระหว่างบุคคลไม่ต่ำกว่า 1 เมตร
- จัดให้มีการระบายอากาศในอาคาร หรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ การป้องกันแพร่กระจายเชื้อโรคโควิด-19 แก่พนักงานในหน่วยงาน เช่น ไปสธหรือการเว้นระยะห่างกัน การล้างมือที่ถูกต้อง และการสวมหน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า เป็นต้น
- กรณีมีโรคขึ้น กำหนดให้มีการจัดพื้นที่เพื่อป้องกันโรคระบาด ตามกระทรวงสาธารณสุขประกาศ
- จัดเตรียมยาทำความสะอาดให้เพียงพอ และอุปกรณ์ในการเข้าทำความสะอาดในที่
- จัดเตรียมจุดทิ้งขยะเพื่อความปลอดภัย
- แผนกการระงับเหตุเกิดเหตุ
 - 8.9.2. กรณีพบพนักงาน / บุคลากรภายนอก เป็นโรค Covid-19 หรือ พนักงาน / บุคลากรภายนอกเป็นพาหะ
 - การจัดการกับผู้ป่วยหรือผู้ใกล้ชิด
 - a) เจ้าหน้าที่ที่ทราบผลตรวจพบผู้ป่วย ดำเนินการคัดแยกตัวผู้ป่วย และผู้ใกล้ชิด ออกจากพื้นที่
 - b) เจ้าหน้าที่ที่ทราบผลตรวจพบ / เจ้าหน้าที่ที่บุคคล โทรประสานมาติดต่อกับหน่วยงานในโควิด-19 โรงพยาบาลปราสาท / องค์การบริหารส่วนตำบลปราง / หน่วยงานสาธารณสุข ส่วนควบคุมโรคอำเภอปราสาท หรือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์ เพื่อเข้ามารับตัวผู้ติดเชื้อทันที
 - การจัดการกับสถานที่ที่ เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์
 - a) เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสถานที่ที่ผู้ป่วยสัมผัส ร่วมกันสวมหน้ากากอนามัย และผู้ใกล้ชิด และพื้นที่เสี่ยงที่ผู้ป่วยได้เข้าไปปฏิบัติงานและทำการกักกันพื้นที่ เพื่อทำความสะอาด
 - b) ดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่ที่ผู้ป่วยได้เข้าไปปฏิบัติงาน ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ หรือ แอลกอฮอล์ 70 %
 - c) กรณีเครื่องมือ เครื่องจักร บางชนิด ไม่สามารถใช้น้ำยาฆ่าเชื้อทำความสะอาดได้ สามารถใช้ความร้อน ที่อุณหภูมิมากกว่า 70 องศา ทำความสะอาดนาน 30 นาที เป็นต้นไป
 - การจัดการกับผลิตภัณฑ์
 - a) Food safety team หากกักและคัดแยกผลิตภัณฑ์ที่ผู้ป่วยได้สัมผัส หรือ ใกล้เคียง
 - b) ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามข้อกำหนด

เอกสารนี้ เป็นทรัพยากร จะอยู่ในรูปอิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ และต้นฉบับจะเก็บในที่ที่ปลอดภัยของเอกสาร เช่นนั้น หากปรากฏเอกสารส่วนนี้ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ไม่อยู่ในสถานะความปลอดภัย ความมั่นคงกับระบบเครือข่ายสารสนเทศของ KI จึงแจ้ง และทำลายทิ้งทันทีหากพบว่าไม่ปลอดภัย เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัท ปตทาสันติ จำกัด ห้ามส่งข่าวสารไปยังภายนอก โดยไม่ได้ขออนุญาต จาก บริษัท ปตทาสันติ จำกัด โดยเด็ดขาด เอกสารจะกลายเป็นการแจ้งความไม่ควบคุม เว้นแต่ จะมีการระบุไว้ว่า สามารถเผยแพร่ได้



เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

ครั้งที่แก้ไข : 06

วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564

ฝ่าย : สำนักการรวมการผู้จัดการ

หมายเลขเอกสาร : SD-57/110-10

หน้า : 16 จาก 30

8.9.3. วิธีการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ

- ดำรงสถานะที่ได้รับความเสียหาย เช่น ผลิตภัณฑ์นั้นอาจได้รับความเสียหายหรือไม่
- ดำรงวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องทำการเปลี่ยน หรือซ่อมแซมหรือไม่
- QMR / Food Safety Team Leader ดำเนินการเรียกประชุม ทีมฉุกเฉินทันที เพื่อรวบรวมความคิดเห็นและปฏิบัติการแก้ไข / ป้องกัน ในการจัดการกับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ ความเสียหายและไม่ได้รับความเสียหายเมื่อเกิดสภาวะฉุกเฉิน
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย บันทึกรายการเหตุการณ์ เมื่อเกิดสภาวะฉุกเฉิน และ FSI ทำการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วทำการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นเหตุให้หมด
- a) หากผลิตภัณฑ์ได้รับความเสียหายให้พิจารณาเข้าสู่กระบวนการจัดการตามระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด SP 7.10.3
- b) หากผลิตภัณฑ์ไม่ได้รับความเสียหายให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าต่อไป และลงบันทึกลำดับเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินในแบบฟอร์มบันทึกการสอบสวนอุบัติเหตุ (FM-57/110-07)
- c) สรุปข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์รายงานการประเมินสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ FM-50000-70
- QMR สรุปผลการจัดการ ตามที่มอบหมายให้ ทีมฉุกเฉิน และผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการรายงานผลการให้กรรมการผู้จัดการรับทราบ
- ทบทวนกระบวนการตอบสนองและเตรียมการสำหรับสภาวะฉุกเฉินโดยฝ่ายบริหาร
- การจัดการหลังเกิดภาวะระบาด บริษัทฯ ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐ และเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย ให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว ดังนี้
- ประสานงานเจ้าพนักงานสุขภาพชุมชนและผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะผ่านระยะเวลาของโรค
- รวมทั้งการจัดทำสื่อให้ความรู้ความเข้าใจและผู้ใช้และผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่ต้องกักกัน
- การปฏิบัติการประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของพนักงานให้กลับคืนสู่สภาพเดิมตามระยะการระบาดของโรคนี้ๆ และดำเนินการชี้แจงสื่อสารขอสนับสนุนให้ทราบถึงการป้องกันควบคุมโรคตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข


สาธารณสุข

8.10. การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน กรณีเกิดน้ำท่วม

8.10.1. บริษัทฯ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันและระงับเหตุน้ำท่วม และติดตามข่าวสารสถานการณ์ตลอดเวลา

- คัดเลือกอบถ้ำ ไปยังหน่วยงานราชการท้องถิ่นหรือพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อรับรู้สถานการณ์ของน้ำท่วม ในกรณีที่พบว่าปริมาณน้ำในลำน้ำสาขาระบาดหน้าบริษัทฯ และพื้นที่ใกล้เคียง เริ่มเพิ่มและเอ่อล้น

เอกสารนี้ ระบุรายการ จะอยู่ในรูปไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ และจะบันทึกไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ ส่วนนี้ หากปรากฏเอกสารในส่วนนี้ ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ในรูปเอกสารจะได้รับความเสียหาย ความปลอดภัยของเอกสารจะได้รับความเสียหาย และจะดำเนินการตามขั้นตอนการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัทฯ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลเอกสาร โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก ส่วนที่เกี่ยวข้องของ บริษัทฯ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารจะได้รับความเสียหายจากการแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต "ส่วนควบคุม" เท่านั้น ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องจะปฏิบัติตามข้อกำหนดเอกสารที่กระทรวง



เอกสารเรื่อง : แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

ครั้งที่แก้ไข : 06

วันที่บังคับใช้ : 10 พฤศจิกายน 2564

ฝ่าย : สำนักการรวมการผู้จัดการ

หมายเลขเอกสาร : SD-57/110-10

หน้า : 17 จาก 30

- เมื่อได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการท้องถิ่นหรือพื้นที่ใกล้เคียง ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดเหตุฉุกเฉินในบริษัทฯ ให้ติดต่อวิศวกรสิ่งแวดล้อมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแจ้งขอสนับสนุนดำเนินการป้องกันน้ำท่วมซึ่งกำลังดำเนินการในปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติตามเรื่อง แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุน้ำท่วม
- จัดเตรียมทรัพยากร และระดมทรัพยากรอย่างน้อย 100 คน เตรียมพร้อมเป็นการเร่งด่วน
- เตรียมประชุมหัวหน้าทีมฉุกเฉินจัดแบ่งทีมงาน โดยให้วิศวกรหัวหน้าแผนกหัวหน้างานจะจัดทีมฉุกเฉินไปอยู่แต่ละพื้นที่ ดังนี้

ที่	พื้นที่รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
1	อาคารสำนักงาน (ออฟฟิศ)	ทุกแผนกที่อยู่ในพื้นที่
2	อาคารฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์-ธุรการ	หัวหน้าแผนก , รปภ.
3	อาคารยานยนต์ใหญ่	วิศวกร , หัวหน้ากะยานยนต์
4	อาคารคลังสินค้า โกดัง 3, ถังนิลสาร , จุดจ่ายนิลสาร	หัวหน้ากะคลังสินค้า , ก่อสร้าง
5	อาคารคลังสินค้า โกดัง 2	แผนกคลังสินค้า, ผู้รับเหมา
6	อาคารคลังสินค้า โกดัง 1 (ไซโล)	แผนกคลังสินค้า, ก่อสร้าง, ยานยนต์
7	อาคารส่วนกระบวนการผลิตทั้งหมด	หน่วยสิ่งแวดล้อม และ เจ้าหน้าที่

- จัดสรรพนักงานเข้ามาช่วยกรอกทรายได้กระสอบ และเตรียมไว้เพื่อปิดกั้นในพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยต้องมีปริมาณเพียงพอที่จะสามารถกันน้ำจากเข้าในพื้นที่เสี่ยงให้สูงกว่าระดับน้ำอย่างน้อย 50 ซม. โดยเริ่มจากบริเวณหน้าประตูของโกดังเก็บน้ำคังถัง 3 อาคารก่อน และวางระบบน้ำรอบบริษัท พร้อมกับขอสนับสนุนผู้ช่วยกรอกทรายหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สิ่งต้องสูบน้ำ เพื่อสูบน้ำออกจากพื้นที่ด้านในของบริษัทฯ
- หัวหน้าทีมบริหารและวิเคราะห์สถานการณ์ หรือตรวจเช็คปริมาณน้ำบริเวณรอบพื้นที่ของประตูแต่ละอาคาร ถ้าเห็นสมควรจะระงับการระบาย ไม่ดำเนินการสั่งได้ทันที
- คัดคนมาเล่นน้ำท่วมเป็นระยะ ๆ หากไม่สามารถป้องกันน้ำท่วมได้ ให้ดำเนินการแจ้งผู้อำนวยการฉุกเฉินหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- จัดสรรพนักงานเข้ามาช่วยกรอกทรายได้กระสอบ และเตรียมไว้เพื่อปิดกั้นในพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยต้องมีปริมาณเพียงพอที่จะสามารถกันน้ำจากเข้าในพื้นที่เสี่ยงให้สูงกว่าระดับน้ำอย่างน้อย 50 ซม. โดยเริ่มจากบริเวณหน้าประตูของโกดังเก็บน้ำคังถัง 3 อาคารก่อน และวางระบบน้ำรอบบริษัท พร้อมกับขอสนับสนุนผู้ช่วยกรอกทรายหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สิ่งต้องสูบน้ำ เพื่อสูบน้ำออกจากพื้นที่ด้านในของบริษัทฯ
- หัวหน้าทีมบริหารและวิเคราะห์สถานการณ์ หรือตรวจเช็คปริมาณน้ำบริเวณรอบพื้นที่ของประตูแต่ละอาคาร ถ้าเห็นสมควรจะระงับการระบาย ไม่ดำเนินการสั่งได้ทันที

เอกสารนี้ ระบุรายการ จะอยู่ในรูปไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ อยู่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ และจะบันทึกไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ ส่วนนี้ หากปรากฏเอกสารในส่วนนี้ ส่วนใด หรือทั้งฉบับ ในรูปเอกสารจะได้รับความเสียหาย ความปลอดภัยของเอกสารจะได้รับความเสียหาย และจะดำเนินการตามขั้นตอนการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ เอกสารนี้เป็นสมบัติของ บริษัทฯ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูลเอกสาร โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก ส่วนที่เกี่ยวข้องของ บริษัทฯ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารจะได้รับความเสียหายจากการแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต "ส่วนควบคุม" เท่านั้น ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องจะปฏิบัติตามข้อกำหนดเอกสารที่กระทรวง

